



**ANNUAL REPORT**

**2012**

**RAPPORT ANNUEL**



**Melanesian  
Spearhead Group  
Secrétariat  
*Groupe Fer de  
Lance Mélanésien***





# **The Melanesian Spearhead Group Sérétariat**

## **Le Groupe de Fer de Lance Melanesien**

**ANNUAL REPORT  
RAPPORT ANNUEL**

**2012**



## Table Of Contents

## Page

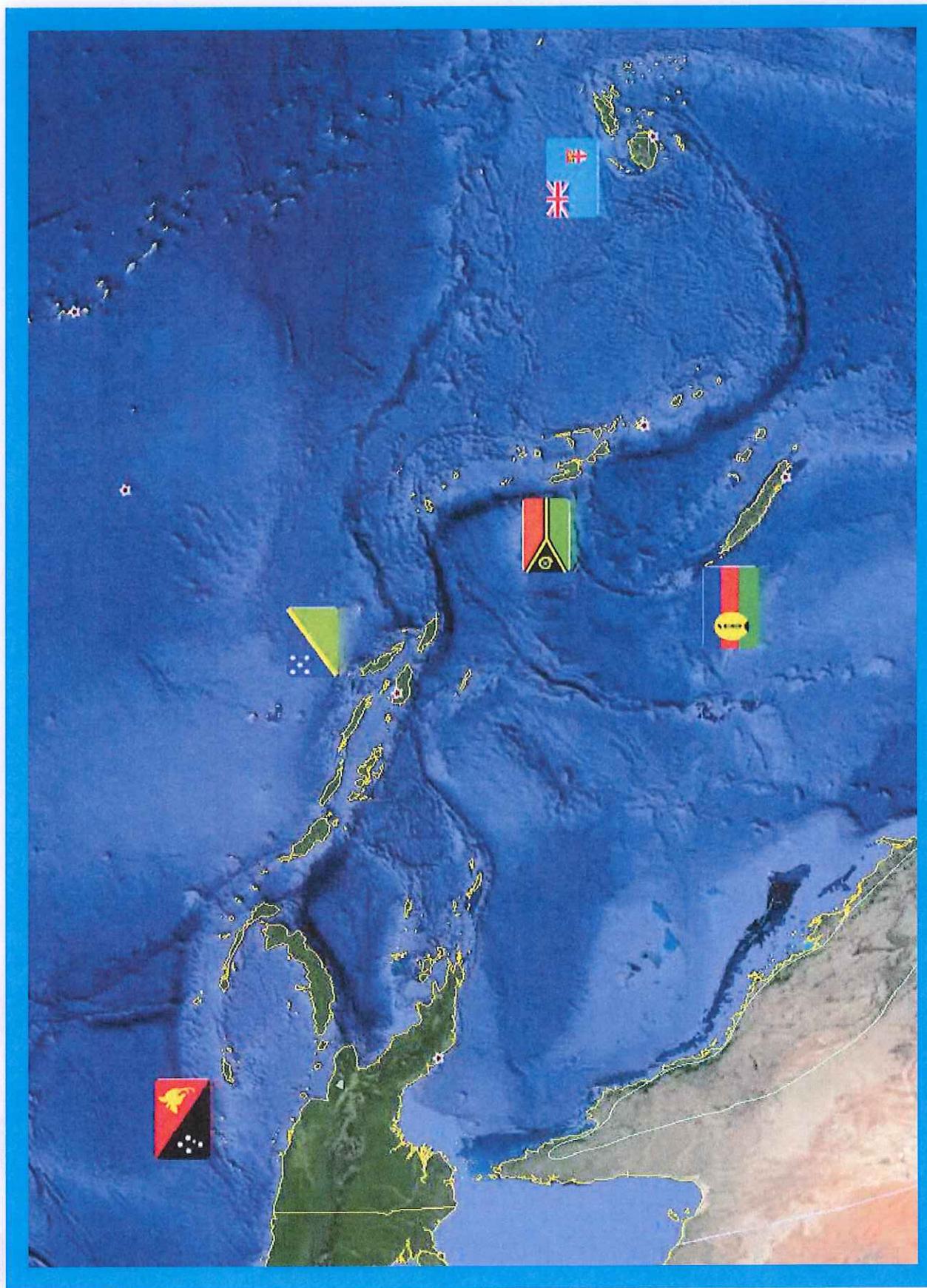
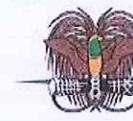
FOREWORD BY THE DIRECTOR GENERAL	4
INTRODUCTION	6
THE MELANESIAN SPEARHEAD GROUP	8
OUR ORGANISATION, PEOPLE AND SERVICES	11
Our Organisation	11
Our People	14
Our Clientele - the Membership	14
Our Capacity – the Staff	15
Our Services	16
Our Facilities	17
Challenges and Opportunities	17
DIVISIONAL PROGRAMS	18
(i) Trade and Investment	18
(ii) Governance & Sustainable Development Division	23
CONCLUSION	34
LOOKING AHEAD	35
FEATURE – MSG SKILLS MOVEMENT SCHEME	37
2012 AUDITED ACCOUNTS	41
2012 CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS	46

## Table des matières

## page

AVANT-PROPOS DU DIRECTEUR-GÉNÉRAL	4
INTRODUCTION	6
LE GROUPE MÉLANÉSIEN DU FER DE LANCE	8
NOTRE ORGANISATION, NOS PEUPLES ET NOS SERVICES	11
Notre organisation	11
Notre peuple	14
Notre clientèle – les membres	14
Notre capacité – le personnel	15
Nos services	16
Nos infrastructures	17
Défis et opportunités	17
PROGRAMMES DES DIVISIONS	18
(i) Commerce et investissements	18
(ii) Gouvernance & sécurité	23
CONCLUSION	34
L'AVENIR	35
GROS PLAN – PROGRAMME DE MOBILITE DES COMPETENCES DU GFLM	37
RAPPORTS FINANCIERS 2012	41
REVENUS ET DEPENSES	46







## FOREWORD BY THE DIRECTOR GENERAL

This is my second annual report following my appointment as Director General in September 2011. Since then and especially in 2012, MSG has achieved a lot, demonstrating infinite endowments of possibilities by working together and growing maturity in MSG cooperation. I pay tribute to the leadership of Fiji as Chair of our organization and to the hard work of all staff.

This report accounts for the performance of the Secretariat in 2012, recounting the extent of service delivery to members based on approved mandates and reporting on the financial accounts of the Secretariat as required by the Financial Regulations and Agreement Establishing the MSG. Once again I'm very proud to report that 2012 has been a highly successful year for the Secretariat.

Going forward, the future is promising for we are a region blessed with resources and of great potential. We can continue to be successful by staying focused on the cause of the MSG cooperation and being innovative in dealing with the many challenges that are ahead including paying greater attention in dealing actively with the onset of climate change, investing more in development initiatives to lift the welfare and livelihoods of our women and the poor, providing opportunities for our youth, assuring good governance and security for our citizens, and increasing investments and efforts in programs to support the achievement of national social development goals. At the organizational level, while more still needs to be done to strengthen our governance, I'm pleased with the progress that has been made to improve our financial, administrative and regulatory systems.

Overall 2012 in my view would be a benchmark year for the MSG under my watch. In trying circumstances we as an organization were able to finalize our decisions on a number of issues affecting our cooperation, commerce and even conclude the implementation of prevailing mandates, reach consensus on areas that will deepen our cooperation and expand the consolidation of the Secretariat. These are credible achievements which set our organization on a more promising growth path, especially as we prepare to celebrate the 25th anniversary of the founding of the MSG in 1988 in 2013. The accumulation of these successful achievements

## AVANT-PROPOS DU DIRECTEUR-GÉNÉRAL



Mr. Peter Forau  
Director General Directeur General

Il s'agit de mon deuxième rapport annuel depuis ma nomination comme directeur général en septembre 2011. Depuis lors et notamment en 2012, le GFLM a réalisé beaucoup, démontrant des dotations infinies de possibilités en travaillant ensemble et en acquérant plus de maturité dans la coopération du GFLM. Je rends hommage au dirigeant de Fidji comme président de notre organisation et au travail acharné de tout le personnel.

Ce rapport tient compte de la performance du Secrétariat en 2012, montrant l'étendue des services offerts aux membres, issus des mandats approuvés et du rapport des comptes financiers du Secrétariat tel que requis par le règlement financier et l'accord instituant le GFLM. Une fois de plus, je suis très fier d'annoncer que 2012 est une année très fructueuse pour le Secrétariat.

L'avenir est prometteur car nous sommes une région bénie avec des ressources et un potentiel important. Nous pouvons continuer à réussir en restant concentrés sur la cause de la coopération du GFLM et en étant novateur pour faire face aux nombreux défis qui sont à venir, y compris en accordant davantage d'attention en gérant activement l'apparition des changements climatiques, en investissant davantage dans des projets de développement pour améliorer le bien-être et la subsistance de nos femmes et des pauvres, en offrant des possibilités pour nos jeunes, en garantissant la bonne gouvernance et la sécurité pour nos citoyens et en augmentant les investissements et les efforts grâce à des programmes pour appuyer la réalisation des objectifs nationaux de développement social. Au niveau organisationnel, alors qu'il reste beaucoup à faire pour renforcer notre gouvernance, je suis satisfait des progrès qui ont été réalisés pour améliorer nos systèmes financiers, administratifs et réglementaires.

Dans l'ensemble, l'année 2012 serait, à mon avis, une année de référence pour le GFLM sous mon contrôle. Dans des circonstances difficiles, nous avons pu en tant qu'organisation finaliser nos décisions sur un certain nombre de questions qui touchent notre coopération, nous avons commencé et nous avons pu conclure la mise en œuvre des mandats précédents, nous sommes parvenus à un consensus sur les domaines qui vont approfondir notre coopération et



is a sum of the parts involving all members working together with mutual respect, sharing equal rights and entitlements in decision-making as well as distribution of services. This is a unique character which remains an asset and strength of the MSG. All members control the MSG and decision-making is a shared responsibility. More success will come with the protection of this unique character and while we are proud of what we as an organization had achieved in 2012, harnessing our heritage as a Melanesian people is to be embraced as the pre-eminent priority in future planning. There is hope our members are endeared to this special and necessary requisite. Once again I thank all members for always supporting the work of the Secretariat and in particular to the Government of the Republic of Vanuatu for continuing to generously host the Secretariat.

Peter Forau  
Director General

élargir la consolidation du Secrétariat. Voici les réalisations crédibles qui définissent notre organisation sur la voie d'une croissance plus prometteuse, d'autant

que nous nous préparons à célébrer le 25ème anniversaire en 2013 de la fondation du GFLM en 1988. L'accumulation de ces réalisations réussies est une somme des parties impliquant tous les membres travaillant ensemble avec un respect mutuel, une égalité des droits dans les processus décisionnels ainsi qu'une distribution des services. Il s'agit d'un caractère unique qui reste le capital et la force du GFLM. Tous les membres contrôlent le GFLM et la prise de décision est une responsabilité partagée. Davantage de succès viendra avec la protection de ce caractère unique et alors que nous sommes fiers de ce que nous avons en tant qu'organisation atteint en 2012, exploiter notre patrimoine en tant que peuple mélanésien doit être la priorité absolue des planifications futures. Nous pouvons espérer que nos membres embrassent ce besoin spécial et impératif. Une fois de plus, je remercie tous les membres qui soutiennent toujours le travail du Secrétariat et en particulier le gouvernement de Vanuatu qui continue d'accueillir généreusement le Secrétariat.

Peter Forau  
Director General



MSG Secretariat Staff  
Les personnels du Secretariat du GFLM.



## INTRODUCTION



**Prime Minister of Fiji and Chairman of the MSG with DG and Staff of the MSG Secretariat**  
**Le Premier Ministre Bainimarama de Fidji et Président du GFLM en compagnie du DG Forau et du personnels du Secrétariat GFLM.**

The Government of Fiji continued its two years of chairmanship and leadership of the MSG through-out 2012. Under their leadership, two Special MSG Summits were convened in Fiji in March and August 2012 respectively. These were accompanied by a number of constituent body and several sub-committee meetings. In total there were forty-two (42) MSG meetings convened in 2012.

During 2012 progress was made in advancing work related to all current mandates including; finalization of the review of the legal text of the MSG Trade Agreement, the finalisation of negotiations and endorsement of the MSG Skills Movement Scheme, the finalization of the Principles for Enhancing Fiscal Management, discussions on strengthening cultural cooperation were finalised; discussions on cooperation on coastal and aquaculture fisheries were advanced, commencement of discussions with the UN Department of Political Affairs regarding the decolonization of New Caledonia and the establishment of the FLNKS Unit in the Secretariat, the institution of the MSG Police Commissioners Conference, the commencement of preparations for the establishment of the Regional Police Academy, the commencement of arrangements for the establishment of the Formed Police Unit and the Department of Peace Keeping Operations, the advancement of the review of the Agreement Establishing the MSG, and improvements to the organizational arrangements for the Secretariat.

Progress was also made in other activities including work on the Treaty on mutual recognition of foreign judgement, Treaty on maintenance of children, the development of the MSG humanitarian and emergency response force (HERF), all of which will be considered by the 2013 Summit.

In 2012, the Secretariat also adopted the new Corporate Plan 2013-2015 and commenced the implementation of new policies to strengthen its operations such as the revised staff regulations, remuneration policies, procurement policy and asset disposal policy. The Secretariat also introduced a new

Le gouvernement fidgien a continué ses deux années de présidence et de gestion du GFLM en 2012. Sous sa direction, deux sommets spéciaux du GFLM ont été convoqués à Fidji en mars et août 2012. Ces deux sommets ont été accompagnés d'un certain nombre d'organes constituants et de plusieurs réunions de sous-comités. Au total, il y a eu quarante deux (42) réunions du GFLM convoquées en 2012.

Au cours de l'année 2012, des progrès ont été réalisés dans l'avancement des travaux relatifs à tous les mandats actuels y compris : la finalisation de l'examen du texte juridique de l'accord commercial du GFLM, la finalisation des négociations et l'approbation du régime de circulation des compétences du GFLM, la finalisation des principes pour améliorer la gestion budgétaire, les discussions sur le renforcement de la coopération culturelle; des discussions sur la coopération les pêches sur le littoral et l'aquaculture ont été avancées, des discussions ont débuté avec le département des affaires politiques des Nations Unies en ce qui concerne la décolonisation de la Nouvelle-Calédonie et la création du groupe du FLNKS au Secrétariat, l'institution de la Conférence des commissaires de la Police du GFLM, les préparatifs de la mise en place de l'Académie de Police régionale, l'entrée en vigueur des dispositions concernant la mise en place de l'unité de police constituée et le département des opérations de maintien de paix, l'avancement de la révision de l'accord instituant le GFLM et l'amélioration des arrangements organisationnels du Secrétariat.

Des progrès ont également été accomplis pour d'autres activités, y compris le travail sur le traité de la reconnaissance mutuelle des jugements étrangers, le traité sur l'entretien des enfants, le développement de la force d'intervention d'urgence et humanitaire du GFLM (FIUH), qui seront examinées par le sommet en 2013.

En 2012, le Secrétariat a également adopté le nouveau plan administratif 2013-2015 et a commencé la mise en œuvre de nouvelles politiques



network system that has allowed the organization to take full control of its own network. This was accompanied by the installation of a new server. As part of our commitment to staff development, the Secretariat hosted two leadership retreats for all staff. Also reflecting our commitment to modernize our office premises, the office frontage was paved and a new kitchen and staff lounge was constructed within the western end of the office building.

Funding of the Secretariat activities was provided mainly by member's contributions. Additional funding was provided by GIZ through SPC for the position of Environment and Climate Change Analyst, from the Government of the Independent State of Papua New Guinea for the FLNKS Unit, from the CTA for the e-knowledge platform on Green Growth, and from the Chris tensen Fund for the Alternative Indicators Project. Discussions continue with the EU for a funding proposal for trade-related work. From all these sources, a total of 233 million vatu was received as income against actual expenditures of 236 million vatu for the year resulting in a small deficit of 3 million vatu recorded for 2012.

In the year too, the Secretariat hosted a visit by the Chair, the political bureau of the FLNKS and nine VIP visits. We also signed two memoranda of understanding with the SPC and Pacific Air Safety Office (PASO) and continued with the exploration of opportunities for establishing formal relations with other regional and international organizations.

The Secretariat commenced a reform program which resulted in rationalization of certain functions in the Corporate Services and re-designation of some positions. The reforms are working out very well. Also we were able to recruit four new staff to fill positions that were approved and remained vacant for a while. To maintain the momentum of good work commenced the year before, the contracts of all four divisional Directors were extended for a further three years.

In general as I have said earlier on 2012 was a benchmark year and a strong foundation has been laid for developing the organization going into the future with more recognition and increased membership support clearly part of the asset base for growing the MSG. It's been a wonderful year and the Secretariat looks forward to building a stronger organization with continued support by all members.



Premier Ministre Voreqe Bainimarama de Fiji et Président du GFLM en compagnie du Président de la réunion des Ministres des Affaires Etrangères Ratulnoke Kubuabola et de M. Alfred Carlot, Ministre des Affaires étrangères de Vanuatu au Secrétariat du GFLM.

pour renforcer ses opérations telles que le statut révisé du personnel, les politiques de rémunération, les politiques d'achats et la politique de cession d'actifs. Le Secrétariat a également présenté un nouveau système de réseau qui a permis à l'organisation de prendre le contrôle complet de son propre réseau informatique. Cela a été accompagné de l'installation d'un nouveau serveur. Dans le cadre de notre engagement envers le perfectionnement du personnel, le Secrétariat a organisé deux retraites de leadership pour tout le personnel. De même, et reflétant ainsi notre engagement à moderniser nos bureaux, le parvis du Bureau a été carrelé et un nouveau salon cuisine pour le personnel a été construit à l'extrémité ouest du bâtiment administratif.

Des financements supplémentaires ont été fournis par GIZ par l'intermédiaire de la CPS pour le poste d'analyste du changement climatique et de l'environnement, par le gouvernement de l'état indépendant de Papouasie-Nouvelle-Guinée pour l'unité du FLNKS, par le CTA pour la plate-forme de connaissances numériques sur la croissance verte et par le fonds Christensen pour le projet des indicateurs alternatifs. Des discussions se poursuivent avec l'UE pour une proposition de financement concernant les travaux liés au commerce. De toutes ces sources, un total de 233 millions de Vatu a été reçu comme revenu contre des dépenses réelles de 236 millions de Vatu pour l'année, ce qui entraîne un léger déficit de 3 millions de Vatu enregistré en 2012.

Dans l'année, le Secrétariat a organisé une visite du Président, le bureau politique du FLNKS et neuf visites de hautes personnalités. Nous avons également signé deux protocoles d'entente avec la CPS et le Pacific Air Safety Office (PASO) et nous avons poursuivi avec l'exploration des possibilités pour établir des relations formelles avec d'autres organisations régionales et internationales.

Le Secrétariat a entrepris un programme de réforme qui a abouti à la rationalisation de certaines fonctions des services administratifs et à la nouvelle désignation de certains postes. Les réformes fonctionnent très bien. Nous avons pu également recruter quatre nouveaux membres du personnel pour combler des postes qui ont été approuvés et qui sont restés vacants pendant un certain temps. Pour maintenir l'élan du bon travail qui a commencé l'année précédente, les contrats des quatre directeurs de division ont été prolongés pour trois ans.

En général, comme je l'ai dit tout à l'heure, 2012 a été une année de référence et une base solide a été posée pour le futur de l'organisation avec davantage de reconnaissance et d'adhésion pour soutenir clairement la base grandissante du GFLM. 2012 a été une année merveilleuse et le Secrétariat se réjouit de la construction d'une organisation plus forte avec un soutien continu de tous ses membres.

Fiji Prime Minister and MSG Chair Voreqe Bainimarama with FMM Chair Ratulnoke Kubuabola and Minister for Foreign Affairs & External Trade of Vanuatu, Hon. Alfred Carlot at the MSG Secretariat headquarters



## THE MELANESIAN SPEARHEAD GROUP

The MSG has had a proud origin since the Agreed Principles of Cooperation was signed in March 1988 in Port Vila, Vanuatu by the founding fathers, former Prime Ministers; namely Paias Wingti - PNG, Ezekiel Alebua - Solomon Islands, and Walter Lini – Vanuatu.

The MSG has developed into a regional block with its own Trade Agreement (Revised in 2005), Agreement Establishing the MSG (signed on 23 March 2007) and its own headquarter building in Port Vila Vanuatu which opened at the 17th Leaders Summit on 30



Humble beginnings of MSG – 14 March 1988, Port-Vila, Republic of Vanuatu  
Les humbles débuts de la coopération et de la solidarité mélanésienne –  
14 mars 1988 à Port Vila, Vanuatu.

May, 2008.

The MSG originated from a vision backed by strong political desire to strive for the entire decolonization and freedom of the Melanesian countries and territories still under the colonial rule in the South Pacific, thereby developing a stronger cultural, political, social and economic (trade) identity and link between the people and communities of Melanesia.

The concept of **Melanesian Socialism and Melanesian Solidarity** were often used by the late first Prime Minister of Vanuatu Walter Hadye Lini as a campaign to rally collective support from his Melanesian counterparts to the cause of the Kanaks of New Caledonia, the peoples of both East Timor and West-Papua in their continuous struggle for self-determination and independence.

"Vanuatu will not be free until the entire region of Melanesia is free" was one of late Walter Lini's popular declarations in his campaigns to build the Melanesian solidarity.

Since the inaugural meeting of July 1986, eighteen (18) biennial MSG Summits have been held with the last one being held in Suva, Fiji from 28 to 30 March 2011. Papua New Guinea, Solomon Islands, Vanuatu and the FLNKS of New Caledonia have been attending all Summits as members. Fiji initially attended as an observer until its admission as a member in 1996.

## LE GROUPE DE FER DE LANCE MÉLANÉSIEN

Le GFLM a eu une origine fière, étant donné que les principes convenus de coopération ont été signés en mars 1988 à Port Vila (Vanuatu) par les pères fondateurs, les anciens premiers ministres nommément Paias Wingti de PNG, Ezekiel Alebua des îles Salomon et Walter Lini du Vanuatu.



Le GFLM s'est développé en un bloc régional avec son propre accord commercial (révisé en 2005), un accord instituant le GFLM (signé le 23 mars 2007) et son propre siège social à Port Vila au Vanuatu qui a été inauguré lors du 17ème sommet des dirigeants le 30 mai 2008.

Le GFLM tire son origine d'une vision soutenue

par une forte volonté politique d'œuvrer en faveur d'une décolonisation entière et de la liberté des pays mélanésiens et des territoires encore sous la domination coloniale dans le Pacifique Sud, renforçant ainsi une plus forte identité culturelle, politique, sociale et économique (commerce) et un lien entre les personnes et les communautés de la Mélanésie.

Les concepts de socialisme mélanésien et de solidarité mélanésienne ont souvent servi au regretté premier premier ministre de Vanuatu, Walter Hadye Lini, comme une campagne pour rallier le soutien collectif de ses homologues mélanésiens à la cause des Kanaks de Nouvelle-Calédonie, des peuples du Timor oriental et de Papouasie-occidentale dans sa lutte continue pour l'autodétermination et l'indépendance.

"Vanuatu ne sera entièrement libre que lorsque l'ensemble de la Mélanésie sera libre." a été une déclaration populaire du regretté Walter Lini qu'il utilisait lors de ces campagnes pour construire la solidarité mélanésienne.

Depuis la réunion inaugurale de juillet 1986, dix-huit (18) sommets biennuels du GFLM ont eu lieu avec le dernier à Suva (Fidji) du 28 au 30 mars 2011. La Papouasie-Nouvelle Guinée, les îles Salomon, Vanuatu et le FLNKS de Nouvelle Calédonie ont participé à tous les sommets en tant que membres. Fidji a au départ assisté en qualité d'observateur jusqu'à son admission comme membre en 1996.

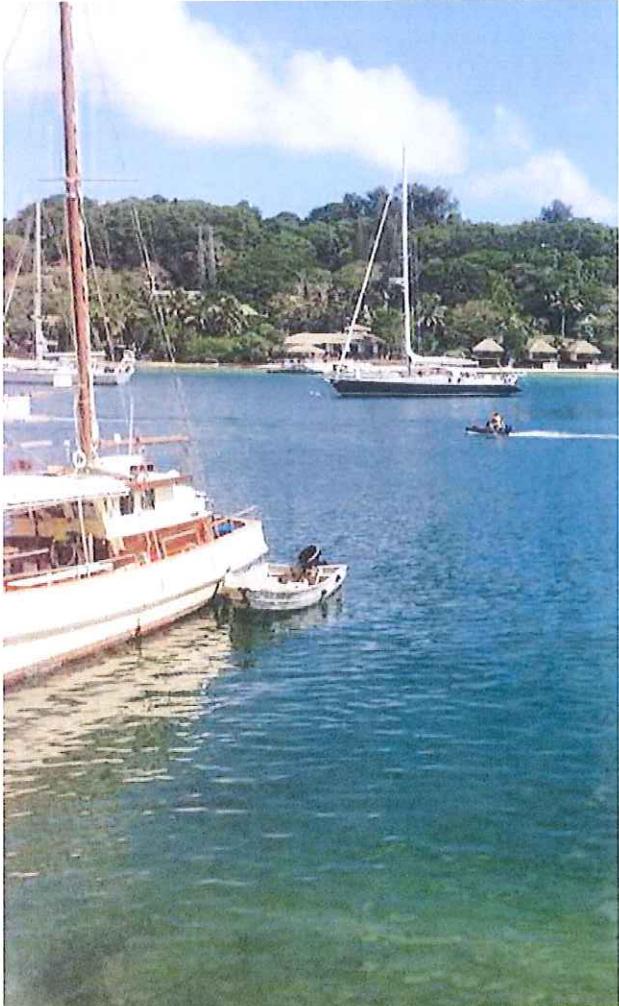


**February 2012 – the FLNKS Political Bureau visits the MSG Secretariat**

**Février 2012 – Le Bureau Politique du FLNKS en visite au Secrétariat du GFLM.**

#### The strength of the MSG includes:

- Ease of consensus decision.
- United under Melanesian identity and solidarity.
- Heterogeneous group each with own identify but strongly connected socially, economically and politically.
- Abundance of natural resources.
- Larger base of skilled human resource.
- Four largest economies in the Pacific region with respective land mass; hence economy of scale.
- Accessibility in transportation and communication network.
- More connectivity with improved infrastructure.
- Closer to traditional markets including Asia.
- Technical and policy work within the MSG Secretariat.



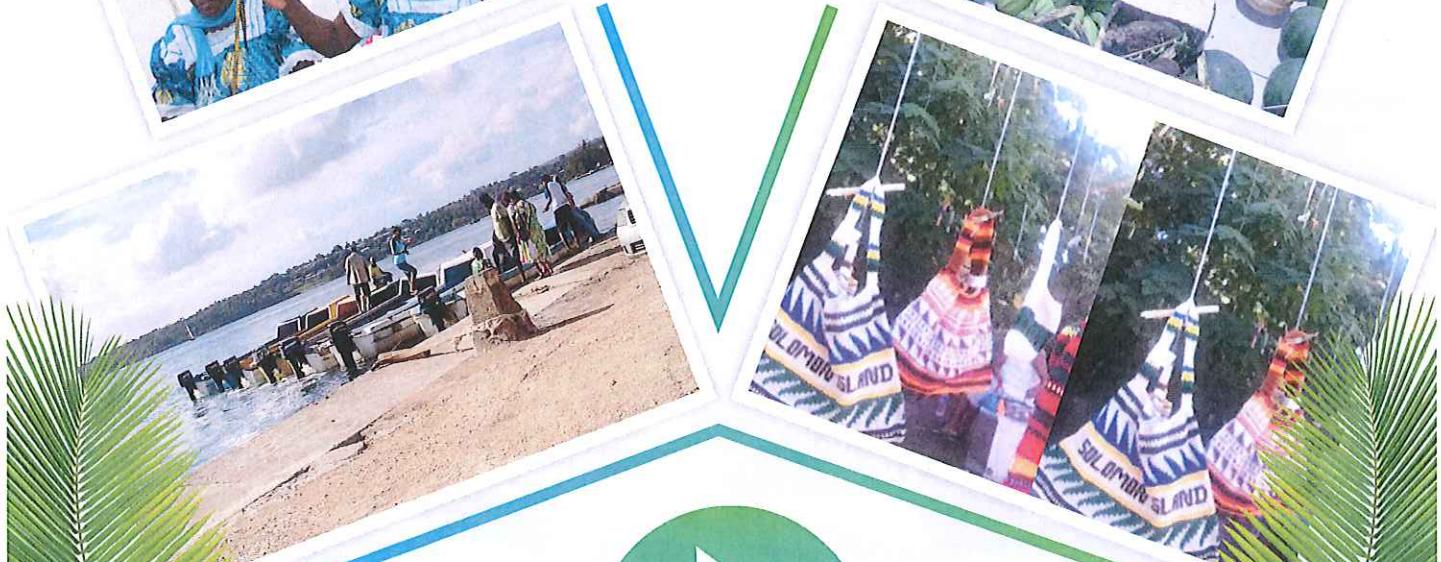
**Iriki Island – Port-Vila, Vanuatu**

**L'îlot Iriiki – Port-Vila, Vanuatu**

#### Nos avantages compétitifs

**Les forces du GFLM comprennent les éléments suivants:**

- la facilitation de décisions consensuelles
- l'unité par l'identité et la solidarité mélanésienne
- un groupe hétérogène avec sa propre identité mais connecté socialement, économiquement et politiquement
- l'abondance des ressources naturelles
- une base large de ressource humaine qualifiée
- les plus grandes économies de la région du Pacifique avec leurs masses de terres respectives et donc une économie d'échelle
- l'accessibilité au réseau de transport et de communication.
- plus de connectivité avec l'amélioration des infrastructures.
- plus près des marchés traditionnels, y compris l'Asie.
- le travail technique et politique au sein du Secrétariat du GFLM.





## OUR ORGANISATION, PEOPLE AND SERVICES

### OUR ORGANISATION

The MSG Secretariat was established following the signing of the Agreed Principles of Cooperation by Leaders in March 2007. As a young but fast growing organization, the MSG Secretariat is expected to firmly set its footing as it gains maturity with time. Nevertheless, the very clear mandates directed by the Leaders and the Governing Body

provide adequate authority to Management to re-align and adapt the evolving functions of our dynamic organization. This is particularly the case following regional and global endorsement for the MSG to be pro-actively involved in complementing the global effort in addressing the global agenda on emerging issues of regional and international interest and concern.

An overview of the evolution of the Organisation over the last four years is shown below:

#### The Evolution of the MSG Secretariat – An Overview

- May 2008: Establishment of the Secretariat following the signing of the Agreement Establishing the MSG in Port-Vila (Vanuatu) - March 2007;
- July 2008: Appointment of first Director General;
- October 2008 – June 2009: appointment of 5 administrative & support staff;
- July – November 2009: Appointment of four Directors;
- February – September 2010: Appointment of Finance Manager, Social Policy Officer, Media & Information Officer, Political & Legal Advisor;
- July – November 2011: Appointment of second (and current) Director General, Trade Policy Advisor, Police Liaison Officer (interim) and Accounts Clerk;
- 2012: Appointment of Economic Affairs Officer, Peace-Keeping Officer (interim), Strategic Partnership Officer and Economic Advisor.
- 2012 marked the beginning of a planned consolidation phase of the Secretariat as an organisation; exactly four years since the formal establishment, and after three years of effective operation. Coincidently the same year, the Secretariat established the FLNKS Unit to facilitate communication and interaction with the FLNKS on developments linked to the emancipation process of the Kanak people of New Caledonia;
- A new Corporate Plan covering 2013-2015 with new Structure of the Secretariat were approved by Governing Body;
- Staffing: The Secretariat had in total for 2012, 24 members of staff, of whom 14 are professional staff and 9 are locally recruited support staff.
- Finance and Budget: the total approved budget of the Secretariat for 2012 was VT245,301,620, equivalent to around US\$2.5million. The Secretariat's budget is entirely funded from Members' assessed contributions, with only a number of selected program activities funded by donors and development agencies.

## NOTRE ORGANISATION, NOTRE PEUPLE ET NOS SERVICES

### NOTRE ORGANISATION

Le Secrétariat du GFLM a été créé suite à la signature des principes de coopération convenus par les dirigeants en mars 2007. En tant qu'organisation jeune mais grandissante rapidement, le Secrétariat du GFLM devrait être prêt à acquérir de la maturité avec le temps. Néanmoins, les mandats très clairs définis par les dirigeants



November 2012 - Farewell of Isikeli Vuniwaqa, Department of Peace Keeping Operations Officer & Willie Ben Kalo, Police Liaison Officer

Novembre, 2012 – Le départ de Monsieur Isikeli Vuniwaqa, Chargée du Département des opérations de la paix (DPO) et Monsieur Willie Ben Kalo, Chargée de Relations de coopération Police (PLO).

et le conseil d'administration fournissent un pouvoir suffisant pour réaligner et adapter les fonctions en évolution de notre organisation dynamique. C'est particulièrement le cas suite à un accord régional et mondial pour que le GFLM soit impliqué pro-activement pour répondre à l'agenda mondial concernant les questions émergentes sur les questions d'intérêt régional et international. Une vue d'ensemble de l'évolution de l'organisation sur les quatre dernières années est présenté ci-dessous:

#### L'évolution du secrétariat du GFLM – une vue d'ensemble

- Mai 2008 : mise en place du Secrétariat après la signature de l'accord instituant le GFLM à Port-Vila (Vanuatu) - mars 2007 ;
- Juillet 2008 : nomination du premier directeur général ;
- Octobre 2008 – juin 2009 : nomination de 5 personnels administratifs & de soutien ;
- Juillet – novembre 2009 : nomination de quatre administrateurs ;
- Février-septembre 2010 : nomination du directeur des finances, de l'agent des politiques sociales, de l'agent des médias & de l'information, du conseiller politique & juridique ;
- Juillet – novembre 2011 : nomination du second (et actuel) Directeur-Général, du conseiller au politique commerciale, de l'agent de liaison avec la police (intérimaire) et du commis à la comptabilité ;
- 2012 : nomination de l'agent des affaires économiques, de l'agent du maintien de la paix (intérim), de l'agent du partenariat stratégique et du conseiller économique ;
- L'année 2012 a marqué le début d'une phase de consolidation prévue de l'organisation du Secrétariat; exactement quatre ans depuis la création officielle et après trois ans de fonctionnement efficace. De même, le Secrétariat a créé la cellule du FLNKS pour faciliter la communication et l'interaction avec le FLNKS concernant les développements liés au processus d'émancipation du peuple Kanak de Nouvelle-Calédonie ;
- Un nouveau plan administratif 2013-2015 avec la nouvelle structure du Secrétariat ont été approuvé par le conseil d'administration ;
- Personnel : le Secrétariat avait au total pour 2012, 24 membres du personnel dont 14 sont des administrateurs et 9 sont des personnels de soutien recrutés localement.
- Finances et Budget : le budget total approuvé du Secrétariat pour 2012 a été de 245,301,620 VT équivalant à près de 2.5 million US. Le budget du Secrétariat est entièrement financé par des contributions des membres, avec seulement un certain nombre d'activités sélectionnées financées par les pays donateurs et les organismes de développement.



Highlighted in Figure 1 and 2 below, is a testimony of an organization in evolution as captured in the following Structures, first approved by the Leaders in 2008 and revised during the Governing Body Budget Meeting in November 2012. The initial organization structure was based on four distinct functional areas; namely Corporate Services, Political Affairs, Trade and Investment, and Economic and Social Development. This structure has served the membership well and its synergy to achieve the Purpose of the membership as encapsulated in the Agreement Establishing the MSG was fulfilled.

Le témoignage d'une organisation en évolution, telle qu'elle figure dans les structures suivantes, tout d'abord approuvées par les dirigeants en 2008 et révisées lors de la réunion du budget en novembre 2012, est évidente dans les figures 1 et 2 ci-dessous. La structure de l'organisation était fondée initialement sur quatre domaines fonctionnels distincts, nommément : les services administratifs, les affaires politiques, le commerce et l'investissement et le développement économique et social. Cette structure a bien servi les membres et sa synergie pour atteindre l'objectif des membres tel que défini dans l'accord instituant le GFLM a été atteinte.



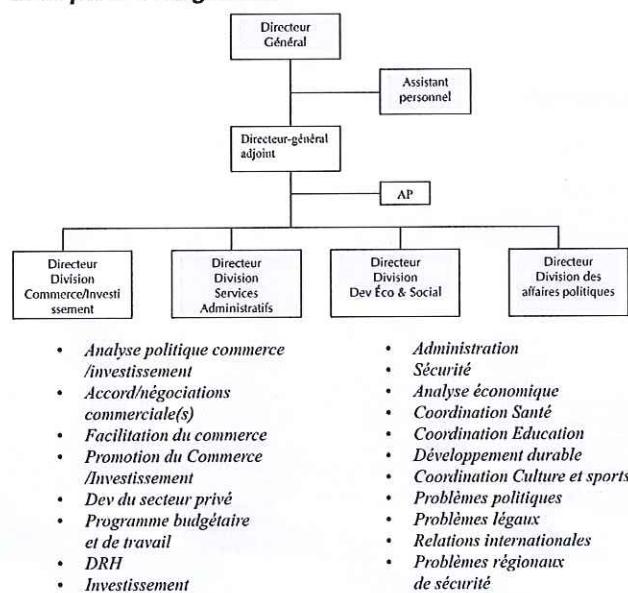
Budget Senior Officials Meeting (SOM), Airways Hotel, Port Moresby, PNG 2012  
Réunion Budgétaire des hauts fonctionnaires (SOM) – Hôtel Airways, Port Moresby, PNG 2012.

Figure 1 – Organization Structure – approved in 2008 by the Leaders.



As the membership's level of cooperation broadens and deepens, the top flat structure was becoming inadequate in facilitating the evolving strategic direction of the organization as it would limit its ability to contribute to and facilitate effective implementation of Constituent bodies' decisions and mandates,

Figure 1 –Structure organisationnelle– approuvée en 2008 par les dirigeants.

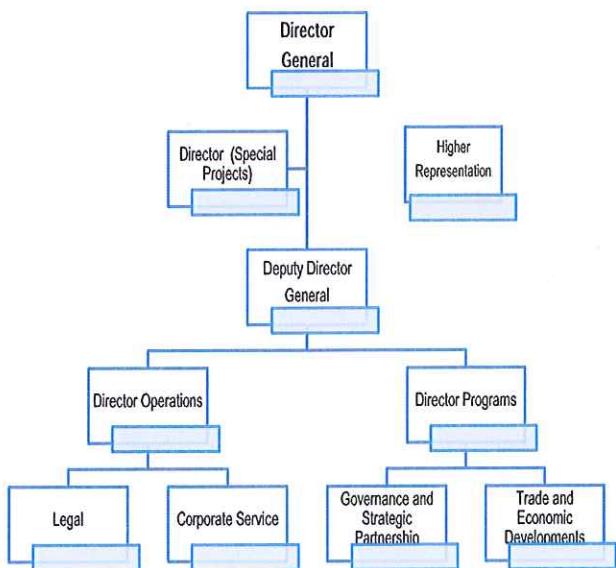


Au fur et à mesure que le niveau de la composition de la coopération s'élargit et s'approfondit, la structure verticale devenait insuffisante pour faciliter l'orientation stratégique en évolution de l'organisation qui limiterait sa capacité à contribuer et à faciliter l'application effective des décisions et



and importantly respond efficiently to the policy interests of the membership who have expressed the importance of streamlining work activities with a view to addressing gaps not already delivered by other regional and international organizations for the membership. The Organisation structure in Figure 2 was adopted by the Foreign Ministers in November 2012

**Figure 2 – New Organization Structure approved in the Corporate Plan 2013-2015**



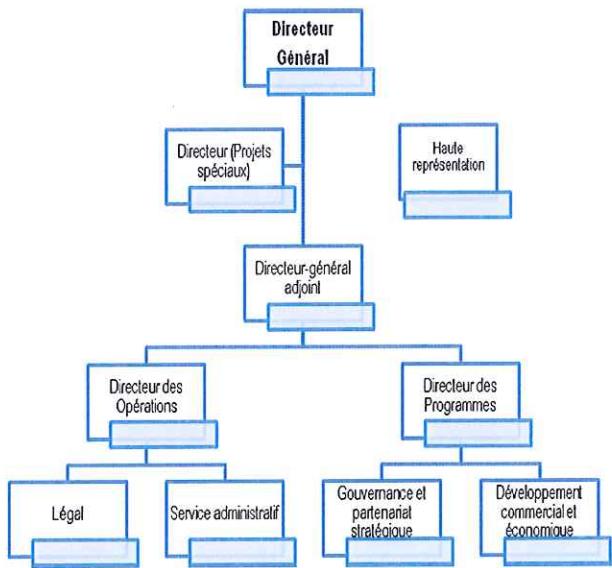
The consolidation and amalgamation of activities under two functional areas is to promote the efficient delivery of the organization's Operations and Programs.

The growing interest coupled with global endorsement by the membership and institutions within the MSG and wider Pacific region require the MSG to also complement national efforts of its membership in dealing with international agenda in areas of socio-economic and geo-political interests; including climate change, wider security and equity issues. This orientation has, in turn, paved way for the organisation to adapt itself and contribute to addressing on-going and emerging issues of regional and international interest.

The Secretariat's structure will gradually evolve into the newly approved organisation structure which will reposition the MSG Secretariat to efficiently and effectively serve its members' policy interests in the medium term.

des mandats des organes constitutifs et surtout à répondre efficacement aux intérêts politiques des membres qui ont exprimé l'importance de la rationalisation des activités de travail en vue de répondre aux lacunes qui n'ont pas déjà été adressées par d'autres organisations régionales et internationales. La structure de l'organisation à la Figure 2 a été adoptée par les ministres des affaires étrangères en novembre 2012

**Figure 2 –Nouvelle structure de l'organisation approuvée dans le Plan administratif 2013-2015**



La consolidation et la fusion des activités relevant de deux domaines fonctionnels permettent de promouvoir une fourniture efficace des opérations et des programmes de l'organisation.

L'intérêt croissant, couplé avec l'approbation globale par les membres et les institutions au sein du GFLM et l'ensemble de la région du Pacifique, demande que le GFLM complète également les efforts nationaux de ses membres en ce qui concerne l'agenda international dans des domaines d'intérêts économiques et géopolitiques , y compris le changement climatique et les questions plus larges de la sécurité et de l'équité. Cette orientation a, à son tour, ouvert la voie pour que l'organisation s'adapte et contribue à résoudre les questions en cours et les nouvelles questions d'intérêt régional et international.

La structure du Secrétariat va progressivement évoluer vers la structure de l'organisme nouvellement agréée qui repositionnera le Secrétariat du GFLM pour efficacement servir les intérêts politiques de ses membres à moyen terme.



## OUR PEOPLE

The MSG Secretariat owes its allegiance to its Membership, their institutions and peoples represented by the Leaders and Governing Body to whom the organisation is accountable.

## NOTRE PEUPLE

Le Secrétariat du GFLM doit son allégeance à ses membres, ses institutions et ses peuples représentés par les dirigeants et le Conseil d'administration envers qui l'organisation est responsable.

### Our Clientele - the Membership



August 2012 - Special Senior Officials Meeting, Nadi, Fiji  
Aout, 2012 – La Réunionspéciale des hauts fonctionnaires (SOM), Nandi Fidji.

Situated in the north and north-east of Australia and New Zealand, and West of the South Pacific region, our MSG region is known to be the most culturally diverse part of the entire planet. The Table below provides key indicators on the MSG.

Situé au nord et au nord-est de l'Australie et de la Nouvelle-Zélande et à l'ouest de la région du Pacifique Sud, notre région du GFLM est connue pour être la partie la plus culturellement diversifiée de toute la planète. Le tableau ci-dessous fournit des indicateurs clés sur le GFLM.

Country	Population (Estimated Figure)	Land Area (sq km)	Total GDP 2010 (US \$b)	GDP per Capita (USD)	GDP Growth Rate (2011)
PNG	6,732,000 (2009)	452,860	9.8	1,521	8.9%
Solomon Is	530,669 (2010)	27,990	0.67	1,280	9.3%
Fiji	837,271 (2007)	18,270	3.2	3,565	2.1%
Vanuatu	234,023 (2009)	12,190	0.68	2,856	4.3%
*FLNKS	108,055 (2009)	18,575			
<b>TOTAL</b>	<b>8,442,018 (2007-2010)</b>	<b>529,885</b>			

Source: Data source from National Statistics Office, IMF, World Bank and UN data

\*The FLNKS is a group of pro-independence parties in the French Territory of New Caledonia. The FLNKS represent the ethnic Kanak (indigenous) population which constitutes a wider population of about 108, 055 Melanesian people (estimated 44% of the 2009 population figures). The land area of New Caledonia is about 18, 575 square kilometres.

Pays	Population (estimations)	Superficie (km²)	Total PIB 2010 (US\$b)	PIB par habitant (USD))	Taux de croissance du PIB(2011)
PNG	6,732,000 (2009)	452,860	9.8	1,521	8.9%
Iles Salomon	530,669 (2010)	27,990	0,67	1,280	9.3%
Fidji	837,271 (2007)	18,270	3,2	3,565	2.1%
Vanuatu	234,023 (2009)	12,190	0,68	2,856	4.3%
*FLNKS	108,055 (2009)	18,575			
<b>TOTAL</b>	<b>8,442,018 (2007-2010)</b>	<b>529,885</b>			

Source: données du Bureau National des Statistiques, FMI, Banque Mondiale et ONU

\* Le FLNKS est un groupe de partis pro-indépendantistes du territoire français de Nouvelle-Calédonie. Le FLNKS représente la population ethnique Kanak (autochtone) qui constitue une population plus large d'environ 108, 055 mélanésiens (environ 44 % des chiffres de la population de 2009). La superficie de la Nouvelle Calédonie est d'environ 18, 575 kilomètres carrés.



**Environment & Climate Change Ministerial Meeting, Nadi, Fiji  
La Réunion des Ministres de l'Environnement et du Changement Climatique, Nandi, Fidji.**

### **OUR CAPACITY – THE STAFF**

The Secretariat had at their disposal in 2012: 24 staff: of which 16 are professional and 8 administrative and support staff as follows:

<b>Position</b>	<b>Country of Citizenship</b>
1. Director General	Solomon Islands
2. Director - Trade and Investment Division	Fiji
3. Director - Political and Legal Affairs Division	PNG
4. Director - Economic & Social Development Division	Fiji
5. Director - Corporate Services Division	Vanuatu
6. Political/Legal Advisor -	Solomon Islands
7. Trade Policy Advisor	Vanuatu
8. Economic Adviser	Vanuatu
9. Manager Finance & Administration	Fiji
10. FLNKS Political Officer	Kanaky-NC
11. Economic Affairs Officer	Fiji
12. Strategic Partnership Officer	Kanaky-NC
13. Police Liaison Officer (PLO)	Vanuatu
14. Defence and Peacekeeping Operations Officers (seconded)	Fiji
15. Executive Officer	Vanuatu
16. IT and Website Officer	PNG
17. Personnel and Administration Officer	Vanuatu
18. Divisional Assistant	Vanuatu
19. Accounts Clerical	Vanuatu
20. Driver	Vanuatu
21. Office Cleaner	Vanuatu
22. Groundsman	Vanuatu
23. HausMeri/Cleaner DG's Residence	Vanuatu
24. Security Officer	Vanuatu

### **NOTRE CAPACITÉ – LE PERSONNEL**

Le Secrétariat avait à sa disposition en 2012: 24 personnels dont 16 sont professionnels et 8 des personnels administratifs et de soutien comme le montre le tableau ci-dessous :

<b>Position</b>	<b>Pays de citoyenneté</b>
1. Directeur Général	Iles Salomon
2. Directeur - Division du commerce et de l'investissement	Fidji
3. Directeur - Division des affaires politiques et légales	PNG
4. Directeur - Division du développement économique et social	Fidji
5. Directeur – Division des services administratifs	Vanuatu
6. Conseiller politique/juridique	Iles Salomon
7. Conseiller en politique commerciale	Vanuatu
8. Conseiller économique	Vanuatu
9. Directeur finance et administration	Fidji
10. Agent politique du FLNKS	Kanaky-NC
11. Agent des affaires économiques	Fidji
12. Agent du partenariat stratégique	Kanaky-NC
13. Agent de liaison avec la police (ALP)	Vanuatu
14. Agent à la défense et aux opérations de maintien de la paix (détaillé)	Fidji
15. Agent exécutif	Vanuatu
16. Agent TIC et site internet	PNG
17. Agent du personnel et de l'administration	Vanuatu
18. Assistant de division	Vanuatu
19. Comptable	Vanuatu
20. Chauffeur	Vanuatu
21. Agent de service	Vanuatu
22. Responsable de l'entretien	Vanuatu
23. Femme de service de la résidence du DG	Vanuatu
24. Agent de sécurité	Vanuatu



## Our Services

The services provided by the MSG Secretariat include:

- The provision of policy advice to Leaders, through Foreign (and other) Ministers, Senior Officials, Technical and Sub-Committees;
- Servicing technical meetings and those of Constituent Bodies; ie: Technical and Economic Officers Meeting (TEOM), Senior Officials Meeting (SOM), Foreign Ministers Meeting (FMM) and the Leaders' Summit;
- Initiating policy proposals and initiatives based on directives by the Leaders;
- Developing and implementing its annual work program with budget; and
- Implementing priority areas identified in the Corporate Plan.

For 2012, the bulk of our services were centered around the following:

Internal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Assisting DG and Executive division in the implementation of Leaders and Governing Body's decisions.</li><li>• Participating in Executive Management and other Committee Meetings as directed by DG.</li><li>• Managing Corporate Services of the Secretariat, including finances and assets.</li><li>• Providing support services to Executive and Program Divisions.</li><li>• A new Corporate Plan (2013-2015) to drive Secretariat's strategic direction.</li><li>• Managing Staffing needs for efficient delivery of Secretariat services.</li></ul>
External	<ul style="list-style-type: none"><li>• Continuous interface with Members and stakeholders.</li><li>• Increased interaction with Members and donors, resulting from wider scope of program activities.</li><li>• Wider engagement with stakeholders on programmes such as trade and development, governance and security, environment &amp; climate change and sustainable development.</li><li>• Accommodating wider interest from stakeholders on pertinent issues of common interest.</li></ul>

## Nos services

Les services fournis par le Secrétariat du GFLM comprennent:

- La prestation de conseils stratégiques aux dirigeants, aux ministres des affaires étrangères (ou autre), aux hauts fonctionnaires, aux comités techniques et aux sous-comités ;
- Le service des réunions techniques et celles des organes constitutifs, c'est à dire: la réunion des agents techniques et économiques (RATE), la réunion des hauts fonctionnaires (RHF), la réunion des ministres des affaires étrangères (RMAE) et le sommet des dirigeants ;
- L'initiation des propositions et des initiatives fondées sur les directives des dirigeants ;
- L'élaboration et la mise en œuvre de son programme de travail annuel avec le budget ; et
- La mise en œuvre des domaines prioritaires identifiés dans le plan administratif.

Pour 2012, la plus grande partie de nos services a été centrée autour de ce qui suit :

Interne	<ul style="list-style-type: none"><li>• assister le DG et les divisions administratives dans la mise en œuvre des décisions des dirigeants et des organismes dirigeants</li><li>• participer aux réunions de directions et aux réunions des sous-comités selon les instructions du DG</li><li>• gérer les services administratifs du Secrétariat, y compris les finances et les biens</li><li>• fournir des services de soutien à l'administration et aux programmes des divisions</li><li>• nouveau plan administratif (2013-2015) pour guider la direction stratégique du Secrétariat</li><li>• gérer les besoins en personnel pour une opération efficace des services du Secrétariat</li></ul>
---------	--

Externe	<ul style="list-style-type: none"><li>• interface continu avec les membres et les partenaires</li><li>• interaction grandissante avec les membres et les bailleurs de fonds, provenant d'un plus grand champ d'activités</li><li>• engagement plus important avec les partenaires concernant les programmes tels que le commerce et le développement, la gouvernance et la sécurité, l'environnement et le changement climatique et le développement durable</li><li>• accomoder l'intérêt plus important des partenaires sur les questions pertinentes d'intérêt commun</li></ul>
---------	--



PNG Bilums (traditional bags)  
Bilums de PNG (sacs traditionnelles)



## Our Facilities

The main facilities that enable the Secretariat to deliver its mandates include:

- The MSG Secretariat Building or the MSG Headquarters Building in Port-Vila, Vanuatu;
- 21 Offices, of which 16 are fully equipped, furnished and occupied by staff;
- 1 Conference Room and 1 Boardroom (Meeting Room) that can also be hired for meetings
- Server with ICT facilities;
- 2 vehicles and 1 bus; and
- General utilities.

## Challenges and Opportunities

**Major recurring challenges faced included:**

- Increasing mandates relative to resource endowments; and
- Balancing approved activities with priority unplanned & unbudgeted activities requiring immediate organizational intervention.

**Major recurring challenges faced included:**

- The credibility of the organisation and the manner in which the Secretariat responds to issues will continue to consolidate the foundation for its leap-forward; and
- Melanesia is the region of Opportunities and Prosperity and the proper management of its resources, including human capital is its major strength for the future.

## Nos infrastructures

Les principales installations qui permettent au Secrétariat de fournir ses mandats incluent:

- Le bâtiment du Secrétariat du GFLM ou le quartier général du GFLM à Port-Vila (Vanuatu)
- 21 Bureaux, dont 16 sont entièrement équipés, meublés et occupés par le personnel ;
- 1 Salle de conférence et 1 salle de réunion qui peuvent également être loués pour des réunions
- Serveur avec installations de TIC ;
- 2 véhicules et 1 bus ; et
- les utilitaires généraux.

## Les défis et les opportunités

Les principaux défis récurrents comprennent :

- l'augmentation des mandats par rapport aux dotations en ressources ;
- l'équilibrage des activités approuvées avec les activités non-planifiées et non-budgétées qui requièrent une intervention immédiate de l'organisation

**Opportunités émergeantes**

- La crédibilité de l'organisation et la manière dont le secrétariat répond aux questions continueront à consolider sa fondation pour son futur
- la Mélanésie est la région des possibilités et de la prospérité et la bonne gestion de ses ressources, y compris le capital humain, est son atout majeur pour l'avenir.



On the occasion of the installing of the sound system at the MSG Secretariat Conference Room funded by the Congress of New Caledonia.

A l'occasion de l'installation de micros dans la Salle de Conférence du Secrétariat du GFLM -financé par le Congrès de la Nouvelle-Calédonie dans le cadre de la convention entre les deux institutions.



## DIVISIONAL PROGRAMS

The Secretariat's core activities were delivered under the three functional areas:

- i. Trade and Investment;
- ii. Governance and Security; and
- iii. Economic and Social Development.

## Programmes des Divisions

Les activités de base du Secrétariat ont été fournies dans les trois domaines fonctionnels suivants :

- i. le commerce et l'investissement ;
- ii. la gouvernance et la sécurité et,
- iii. le développement économique et social.



MSG Chairman Bainimarama's visit to Russet's cattle farm

Président du GFLM Bainimarama à l'occasion de la visite au ranch de Monsieur David Russet, Port Vila, Vanuatu.

### (i) Trade and Investment

The core responsibility of the Trade and Investment Division is to provide sound policy advice and technical assistance to the MSG countries on trade, investment and private sector development issues; as well as the development of strategies for enhancing trade, including trade negotiations and integration, investment and private sector development in the MSG countries.

The Division's Activities for 2012 emanated from the decisions of the March 2011 Summit, and related FMM, SOM, TEOM including some outstanding mandates. These activities fall into the 3 main focus, namely Trade; Investment and Private Sector Development; and Meetings. Details of the activities are highlighted below:

### TRADE

On trade issues, the main focus of the Division's work in 2012 was to progress the initiatives undertaken in support of MSG trade. These included.

#### a) MSGTA implementation –

Strengthening the implementation of the MSG Trade Agreement was a mandate of MSG Leaders in 2011. Considerable progress was made in a number of areas. The endorsement and launching by Leaders in March 2012 of the MSGTA Handbook on Rules of Origin (ROO) to guide customs officials and exporters on this criterion for claiming preferences. MSG

### (i) Commerce et investissement

La principale responsabilité de la division du commerce et de l'investissement est de fournir des conseils politiques rationnels et une assistance technique aux pays du GFLM sur le commerce, les investissements et les questions de développement du secteur privé ; ainsi que l'élaboration de stratégies pour améliorer le commerce, y compris les négociations commerciales, l'intégration, l'investissement et le développement du secteur privé dans les pays du GFLM.

Les activités de la division pour 2012 proviennent des décisions du sommet de mars 2011 et sont liées aux RMAE, RHS, ROCE, y compris certains mandats exceptionnels. Ces activités relèvent des 3 objectifs principaux, à savoir le commerce, le développement de l'investissement et du secteur privé et les réunions. Les détails des activités sont mis en évidence ci-dessous:

### COMMERCE

Sur les questions commerciales, l'objectif principal des travaux de la division en 2012 était de faire progresser les initiatives prises pour aider le commerce du GFLM, ce qui inclut :

#### a)mise en œuvre de l'ACGFLM–

Le renforcement de l'application de l'accord d'échange du GFLM était un mandat des dirigeants du GFLM en 2011. Des progrès considérables ont été réalisés dans plusieurs domaines. L'avenant et le lancement par les dirigeants, en mars 2012 du manuel de l'ACGFLM sur les règles d'origine (RdO) pour guider les agents des douanes et les exporta

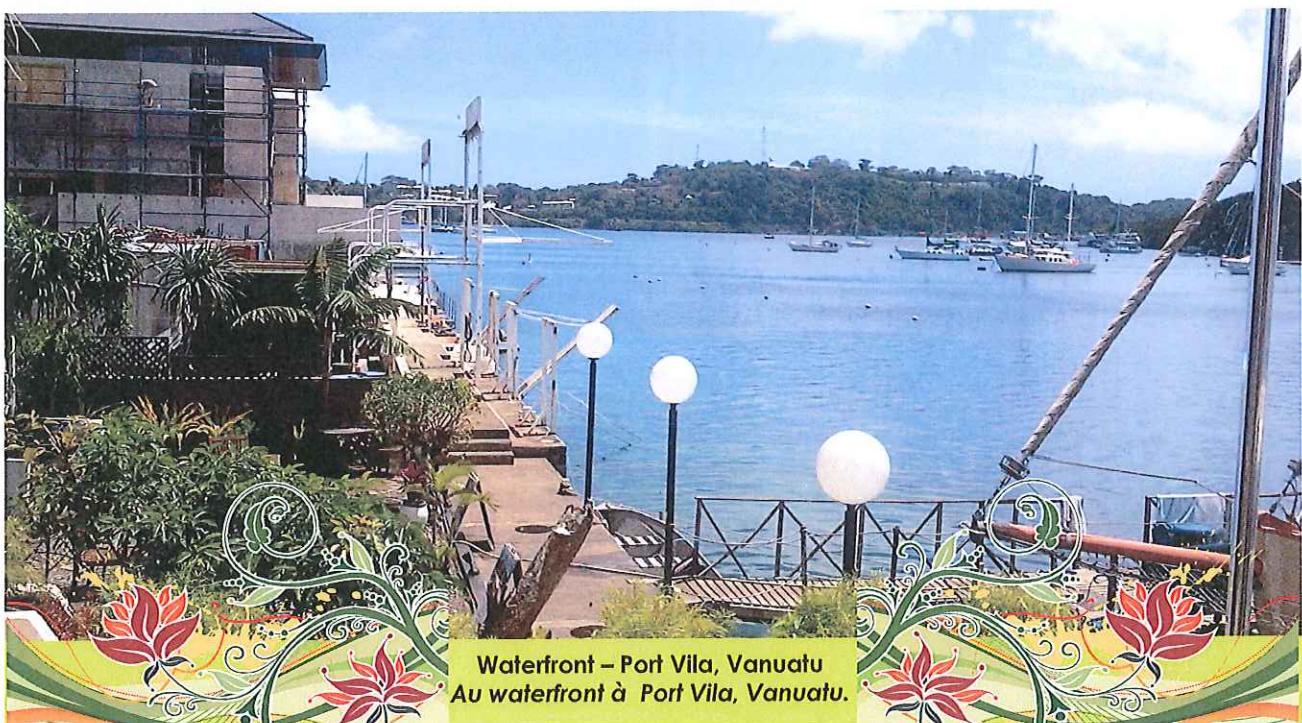


members also appointed contact points for the ROO and customs issues to deal with MSGTA issues.

A ROO Workshop for Vanuatu Customs Officials was held in May 2012 in collaboration with OCO which included the MSGTA ROO. Papua New Guinea's (PNG) gazetted its negative list in September 2012 hence all Members are legally implementing the MSGTA from 2012. With the gazetting, PNG and Fiji have since been trading duty free on MSG products except for three products (sugar, salt and mackerel) for PNG while Vanuatu and Solomon Islands were continuing with their tariff reduction commitments. To facilitate trade, reforms to customs automated systems and codification systems (HS) are also being pursued by all members and Solomon Islands would be receiving UNCTAD assistance for its automated system

teurs sur ce critère pour demander des préférences, a été effectué. Les membres du GFLM ont également nommé des points de contact pour les questions relatives aux RdO et aux douanes pour traiter des questions de l'ACGFLM.

Un atelier sur les RdO pour les agents des douanes de Vanuatu a eu lieu en mai 2012, en collaboration avec l'OCO qui comprenait les RdO de l'ACGFLM. La Papouasie Nouvelle Guinée (PNG) a publié au journal officiel la liste négative en septembre 2012 et tous les membres appliquent donc légalement l'ACGFLM de 2012. Avec cette publication, la PNG et Fidji ont commercialisé sans taxe les produits du GFLM à l'exception de trois produits (le sucre, le sel et les maquereaux) pour la PNG alors que les îles Salomon et Vanuatu poursuivaient leurs engagements de réduction tarifaire. Pour faciliter le commerce, des réformes des systèmes automatisés des douanes et des systèmes de codification sont poursuivis par tous les membres et les îles Salomon devraient recevoir une assistance de l'UNCTAD pour son système automatisé.



#### b) MSG Skills Movement Scheme (SMS)

This was a major achievement for the MSG in 2012 when the MOU for SMS was finalised and endorsed and signed by Leaders at the March 2012 Summit. Solomon Islands later signed in September 2012 and on 30 September 2012 the MOU came into force.



#### b) Programme de mobilité des compétences du GFLM (PMC)

Il s'agissait d'une réalisation importante pour le GFLM en 2012, lorsque le protocole d'entente pour le PMC a été finalisé, approuvé et signé par les dirigeants au sommet de mars 2012. Les îles Salomon ont signé plus tard en septembre 2012 et le 30 septembre 2012, le protocole d'accord est entré en vigueur.

Le Secrétariat a également mené une visite aux îles Salomon en septembre 2012 pour aider à accélérer leurs consultations internes lors de la finalisation de leurs procédures et du processus pour la mise en œuvre du PMC.



c) Secretariat also conducted a visit to Solomon Islands in September of 2012 to assist them fast track their internal consultations in finalizing their procedures and processes for the implementation of the SMS.

#### d) MSGTA Review and Redrafting

Based on the decision of Leaders in 2011 the review of the MSGTA was undertaken in January 2012 to strengthen its provisions and recommend a new architecture in the light of decisions made by Leaders to negotiate a trade in services agreement and labour mobility. The report of the review was presented to the TEOM, SOM, FMM and Leaders at the March Meetings in Suva, Fiji. The Leaders endorsed the redrafting of the MSGTA to strengthen its provisions and provide for an architecture to include new issues. The drafting of the revised MSGTA was undertaken in October 2012 and a draft legal text would be considered by Members in 2013.

#### e) Regional/Multilateral Trade Issues

The TID also continued to work with other regional and international agencies such as SPC, OCO, PHAMA PIFS, PISPO and Commonwealth Secretariat in pursuing relevant issues of common interest on trade and investment/private sector.

#### f) Trade Reforms, Facilitation and Promotion

The Division's work under this area focused on assisting Members with their position on securing funds under the European Development Fund (EDF) 10 to support current trade initiatives and build trade capacity in MSG members. TID also worked on preparations for EDF 11 including the Aid for Trade (Aft) facility.



Dancers from the Highlands of PNG in their traditional costumes  
Les danseurs des hauts-plateaux de Papouasie Nouvelle-Guinée en tenue traditionnelle

#### c) Révision et nouvelle ébauche de l'ACGFLM

Basé sur la décision des dirigeants de 2011, l'examen de l'ACGFLM a été entrepris en janvier 2012 afin de renforcer ses dispositions et de recommander une nouvelle architecture à la lumière des décisions prises par les dirigeants pour négocier un accord de commerce et de services et la mobilité du travail. Le rapport de l'examen a été présenté à la ROCE, à la RHF, à la RMAE et aux dirigeants lors des réunions de mars à Suva (Fidji). Les dirigeants ont adopté la nouvelle rédaction de l'ACGFLM pour renforcer ses dispositions et fournir une architecture pour inclure de nouvelles questions. La rédaction de l'ACGFLM révisé a été entreprise en octobre 2012 et un projet de règlement serait examiné par les membres en 2013.

#### d) Questions relatives au commerce régional/multilatéral

La DCI a également continué de collaborer avec d'autres organismes régionaux et internationaux tels que la CPS, l'OCO, le PHAMA SFIP, le PISPO et le Secrétariat du Commonwealth dans la poursuite des questions d'intérêt commun concernant le commerce et les investissements/le secteur privé.

#### e) Réformes du commerce, facilitation et promotion

Les travaux de la division relevant de ce domaine se sont axés sur l'aide aux membres avec leur position sur la sécurisation des fonds du Fonds Européen de Développement 10 (FED) pour appuyer les initiatives commerciales actuelles et construire des capacités commerciales des membres du GFLM. La DCI a également travaillé sur les préparatifs du FED 11, y compris l'aide au commerce.





## Investment and Private Sector Development Strategy

The Secretariat successfully carried out an inaugural Heads of Investment and Promotion Agencies and Industries Officials Meeting (HIPA+IOM). The Meeting was held from 10 to 12 September in Port Vila. The meeting identified areas for MSG engagement on Investment and Private Sector Development in the MSG countries that complement national programmes and other similar initiatives provided by bilateral, regional and international partners. The 2012 work activities on Investment and Private sector developed a strategy for engagement with Members on private sector development including SME and indigenous businesses through the HIPA+IOM. The assessment has taken into account existing programs provided by PIPSO, SPC, PIFS and others.



**Inaugural Heads of Investment and Promotion Agencies and Industries Officials Meeting (HIPA+IOM), September 2012**

**La Réunion inaugurale des responsables de l'investissement et des organismes de promotion et des responsables d'industries (HIPA+IOM).**

## Stratégie de développement des investissements et du secteur privé

Le Secrétariat a mené à bien une réunion inaugurale des responsables de l'investissement et des organismes de promotion et des responsables d'industries (HIPA + IOM). La réunion s'est tenue du 10 au 12 septembre à Port-Vila. La réunion a identifié des domaines d'engagement du GFLM concernant l'investissement et le développement du secteur privé dans les pays du GFLM qui viennent compléter les programmes nationaux et d'autres initiatives similaires fournies par des partenaires bilatéraux, régionaux et internationaux. Les activités de travail de 2012 concernant l'investissement et le secteur privé ont permis d'élaborer une stratégie d'engagement avec les membres sur le développement du secteur privé y compris les PME et les entreprises autochtones à travers le HIPA + IOM. L'évaluation a pris en compte les programmes existants fournis par PIPSO, la CPS, la SFIP et autres.

nant l'investissement et le développement du secteur privé dans les pays du GFLM qui viennent compléter les programmes nationaux et d'autres initiatives similaires fournies par des partenaires bilatéraux, régionaux et internationaux. Les activités de travail de 2012 concernant l'investissement et le secteur privé ont permis d'élaborer une stratégie d'engagement avec les membres sur le développement du secteur privé y compris les PME et les entreprises autochtones à travers le HIPA + IOM. L'évaluation a pris en compte les programmes existants fournis par PIPSO, la CPS, la SFIP et autres.

### Meetings

During the year, TID convened the following MSG meetings:

a)Trade in Services Subcommittee Meeting – four meetings were held in 2012, two of which were held in March to finalise the MOU on the Skills Movement Scheme. The other two were held in August and December respectively to address implementation issues relating to the SMS.

b)Subcommittee on Customs and Quarantine Meeting – one meeting was held in March 2012 to review the implementation of the MSGTA.

c)TEOM – two meetings were held in 2012, one was the pre-Summit TEOM in March to consider reports and initiatives from the Subcommittees. The other meeting was held in September 2012.

d)Heads of Investment Promotion Agencies and Industry Officials Meeting (HIPA+IOM) – the first meeting of the HIPA+IOM was held in September 2012 to develop strategies for investment and private sector development.

### Meetings

Au cours de l'année, la DCI a convoqué les réunions du GFLM suivantes:

a)Réunion du sous-comité du commerce des services – quatre réunions se sont tenues en 2012, dont deux ont eu lieu en mars pour finaliser le protocole d'entente concernant le régime de circulation des compétences. Les deux autres ont eu lieu respectivement en août et en décembre pour aborder les questions de mise en œuvre concernant le PMC.

b)Réunion du sous-comité des douanes et de la quarantaine– une réunion a eu lieu en mars 2012 pour examiner l'application de l'ACGFLM.

c)ROCE – deux réunions ont eu lieu en 2012, l'une était la réunion du pré-sommet en mars pour examiner les rapports et les initiatives des sous-comités. L'autre rencontre a eu lieu en septembre 2012.

d) Réunion des responsables des agences de promotion de l'investissement (HIPA + IOM) – la première réunion de l'HIPA + IOM a eu lieu en septembre 2012 pour élaborer des stratégies d'investissement et de développement du secteur privé.



represented the Secretariat and convened a meeting for MSG National Authorising Officers for EDF in Suva on 10 October to adopt common position before the meeting. All MSG member countries were present.

e) Women In Business Conference, November 2012, Nadi Fiji

The Conference was organized by PIPSO and brought together women entrepreneurs from the Pacific countries. All MSG countries were represented. TID represented the Secretariat to present the opportunities under the MSG Trade Agreement.

d) Réunion de consultation régionale du Pacifique sur le FED 11, Octobre 2012, Suva, Fidji

La première consultation sur les préparatifs de programmation du FED 11 s'est tenue au Secrétariat du Forum. La DCI a représenté le Secrétariat et a convoqué une réunion pour des ordonnateurs nationaux du FED des pays du GFLM à Suva le 10 octobre afin d'adopter une position commune avant la réunion. Tous les pays membres du GFLM étaient présents.

e) Conférence sur les Femmes dans les affaires, Novembre 2012, Nadi, Fidji

La Conférence a été organisée par PIPSO et a rassemblé des femmes chefs d'entreprise des pays du Pacifique. Tous les pays du GFLM étaient représentés. La DCI a représenté le Secrétariat pour présenter les opportunités en vertu de l'accord de commerce du GFLM.



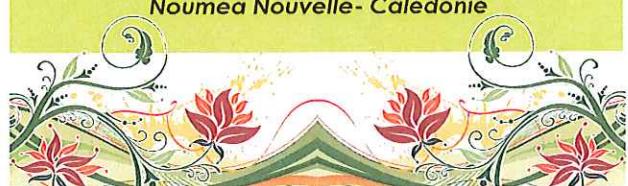
March 2012 - Sports Committee Meeting

Mars 2012 – La Réunion du Comité du Sports, Nouméa Nouvelle- Calédonie



Sept 2012 – TEOM Officials meeting at the Secretariat

Les agents économiques GFLM en réunion au Secrétariat – Sept 2012



### (ii) Governance & Sustainable Development Division

The role of the GSDD is to facilitate consultations, dialogue and consensus building among members; monitor and evaluate political developments in New Caledonia including the implementation of the Noumea Declaration, monitor political developments in the region and provide policy advise on Good Governance systems and initiatives to strengthen institutions; monitor and develop policies to strengthen security and police cooperation arrangements amongst members, develop and enhance legal framework arrangements amongst the members; implement the MSG Declaration on Environment and Climate Change and conduct research and provide policy advise on the Secretariat's relationships with other regional and

### (ii) Division de la gouvernance & du développement durable

Le rôle de la DGDD est de faciliter les consultations, le dialogue et la concertation entre les membres ; de surveiller et d'évaluer l'évolution politique en Nouvelle-Calédonie, y compris la mise en œuvre de la déclaration de Nouméa, de suivre l'évolution politique dans la région et de fournir des conseils stratégiques sur les systèmes de bonne gouvernance et les initiatives visant à renforcer les institutions ; de surveiller et de prendre des mesures pour renforcer la sécurité et les accords de coopération en matière de police entre les membres, de développer et d'améliorer les arrangements en matière de cadre juridique entre les membres ; de mettre en œuvre la déclaration du GFLM sur l'environnement et le changement climatique et de mener des recherches



e) TID also co-organised a workshop on Rules of Origin for the Vanuatu Customs Officials with the Oceania Customs Organisation in May 2012.

f) TID also co-organised with PIPSO the Pasifika Trade Expo which was held in Nadi promoted the MSGTA trade opportunities. The Secretariat also supported some MSG exporters to participate.

e) La DCI a également co-organisé un atelier sur les règles d'origine pour les agents des douanes de Vanuatu avec l'organisation des douanes de l'Océanie en mai 2012.

f) La DCI a également co-organisé avec PIPSO la Pasifika Trade Expo qui s'est tenue à Nadi pour promouvoir les opportunités de commerce de l'ACGFLM. Le Secrétariat a également aidé certains exportateurs du GFLM à participer.



November 2012, Ministerial FMM Budget Meeting, Gateway Hotel, Port Moresby, Papua New Guinea  
Novembre, 2012, La Réunion Budgétaire des Ministres des Affaires Etrangères, Hôtel Gateway, Papouasie-Nouvelle Guinée.

During the year, TID also attended other meetings listed below:

a) Asia-Pacific Regionalism Workshop; 26-27 March 2012 in Yunnan province, Kunming China. The Trade Policy Adviser, John Licht attended the conference and was fully funded by the Asian-Development Bank (ADB).

b) 14th OCO Annual Conference held in May 2012 in Pago Pago, American Samoa. The Theme of the conference was "Promoting Connectivity – Borders Divide, Customs Connect". Trade Policy Adviser attended the Conference.

c) Pacific Leaders Symposium, Club de Madrid, June 2012 , Papeete, Tahiti

Selected Pacific and international leaders met to discuss Pacific issues ranging from trade, environment, climate change, the global economy and leadership. TID represented the Secretariat on invitation of the Club to present its trade integration agenda as a response to globalisation.

d) Pacific Regional Consultation Meeting on EDF 11 , October 2012, Suva, Fiji

The first consultation on the 11th EDF programming preparations was held at the Forum Secretariat. TID

Au cours de l'année, la DCI a également participé aux réunions listées ci-dessous:

a)  
Atelier sur le régionalisme de l'Asie-Pacifique ; 26-27 Mars 2012 dans la province de Yunnan, Kunming en Chine. Le conseiller à la politique commerciale, John Licht, a participé à la conférence et a été entièrement financé par la Banque Asiatique de Développement (ADB/BAD).

b) 14ème Conférence annuelle de l'OCO qui s'est tenue en mai 2012 à Pago Pago, Samoa américaines. Le thème de la Conférence était « Promouvoir la connectivité – les frontières divisent, les douanes connectent ». Le conseiller commercial a participé à cette conférence.

c) Symposium des dirigeants du Pacifique, Club de Madrid, Juin 2012, Papeete, Tahiti  
Des dirigeants océaniens et internationaux se sont rencontrés pour discuter des questions touchant le Pacifique, notamment le commerce, l'environnement, le changement climatique, l'économie mondiale et le leadership. La DCI a représenté le Secrétariat à l'invitation du Club pour présenter son programme d'intégration commerciale en réponse à la mondialisation



international organizations. The GSDD's key responsibility involves developing, implementing and managing the Division's Work Program as well as provide in-house legal advice for the Secretariat and other divisions as and when required.

In late 2012, some structural changes took place within the Division which saw the Division being re-named from Political Affairs Division (PAD) to Governance & Sustainable Development Division (GSDD)

to reflect the inclusion of the Environment & Climate Change (ECC) functions within the Division and subsequent endorsement by the Governing Body for the inclusion of the ECC Unit within the Division. In the same year, the Leaders also endorsed the establishment of the FLNKS Unit to give more prominence to work being done by the Secretariat on the decolonization process in New Caledonia.

The Division's Activities for 2012 emanated from the decisions of the March 2011 Summit and the 2012 Special Leaders Summit and related FMM and SOM including some outstanding mandates from previous Summits. These activities fall into the 5 main focal Areas which are:

- a) Decolonization process in New Caledonia
- b) Security and Policing arrangements in the region
- c) Legal & Institutional Issues
- d) Partnership arrangements with other regional and international organizations
- e) MSG Declaration on Environment & Climate Change

Details of the activities are highlighted below:



**DG Peter Forau with Solomon Islands Foreign Minister, Hon. Clay Forau and Foreign Affairs staff during Capital Visit to Solomon Islands**  
**Hon Clay Forau, Ministre des affaires étrangères des îles Salomon, en compagnie du DG Peter Forau et le personnel du Ministère à l'occasion de la visite officielle du DG à Honiara.**

ches et de fournir des conseils stratégiques sur les relations du Secrétariat avec d'autres organisations régionales et internationales. Les principales responsabilités de la DGDD consiste à élaborer, mettre en œuvre et gérer le programme de travail de la Division ainsi que de fournir des conseils juridiques internes pour le Secrétariat et les autres divisions si besoin.

A la fin de l'année 2012, quelques changements structurels ont eu lieu au sein de la

Division qui a vu la Division des affaires politiques (DAP) renommée Division de la gouvernance & du développement durable (DGDD) afin de tenir compte de l'inclusion des fonctions au sein de la Division de l'unité de l'environnement et du changement climatique (ECC) qui a reçu l'approbation ultérieure par le Conseil d'administration. La même année, les dirigeants ont également approuvé la création du groupe FLNKS pour donner plus d'importance au travail accompli par le Secrétariat sur le processus de décolonisation en Nouvelle Calédonie.

Les activités de la Division pour 2012 ont émané des décisions du sommet de mars 2011 et du sommet spécial des dirigeants de 2012 et de la RMAF et de la RHF y compris de certains mandats exceptionnels des sommets précédents. Ces activités se répartissent dans les 5 domaines d'intervention principaux qui sont :

- a) le processus de décolonisation en Nouvelle Calédonie
- b) les accords en matière de sécurité et de police dans la région
- c) les questions légales et institutionnelles
- d) les accords de partenariat avec les autres organisations régionales et internationales
- e) la déclaration du GFLM sur l'environnement & et le changement climatique

Les détails des activités sont expliqués ci-dessous:



### a) Decolonization process in New Caledonia

In early 2012, the Secretariat concluded a letter of Exchange between of the UN Department of Political Affairs (DPA) and the MSG Secretariat on the sharing information on developments in New Caledonia.

A Ministerial Mission led by the Chair of the Foreign Ministers Meeting (FMM) and the Minister of Foreign Affairs and International Cooperation of Fiji, Ratu Inoke Kubuabola visited New Caledonia from 13-18 August 2012. The Report of the Mission was subsequently endorsed by Leaders at their Special Summit on 21-22 August 2012 in Nadi, Fiji and provided to the United Nations Special Committee on Decolonization (Committee of 24 (C24)) through the New York based MSG Permanent Representatives to the United Nations (PRUNs).

At their Special Summit in August, the Leaders also endorsed the establishment of the FLNKS Unit within the Secretariat to help the FLNKS achieve their objective for independence. The Unit will be reviewed depending on need and availability of funding noting that its services will be extremely necessary from 2013-2014.

At the Governing Body meeting on the 2013 Work Programme and Budget in Port Moresby, PNG on 22 November 2012, the members welcomed the establishment of the FLNKS Unit which was consistent with the core business of the organization and further welcomed the announced by PNG to provide:



**ECCTAC – Environment and Climate Change Technical Advisory Committee (ECCTAC) Meeting, Nadi, Fiji**

*La réunion du comité des collaborateurs technique sur l'environnement et changement climatique, Nandi, Fidji.*



### a) Division de la gouvernance & du développement durable

Au début de l'année 2012, le Secrétariat a conclu une lettre d'échange entre le département des affaires politiques des Nations Unies (DAP) et le Secrétariat du GFLM concernant le partage d'informations sur l'évolution de la situation en Nouvelle-Calédonie.

Une mission ministérielle dirigée par le Président de la réunion des ministres des affaires étrangères (RMAF) et le ministre des affaires étrangères et de la coopération internationale des îles Fidji, Ratu Inoke Kubuabola a visité la Nouvelle-Calédonie du 13 au 18 août 2012. Le rapport de la Mission a été approuvé par les dirigeants lors de leur sommet extraordinaire du 21 et 22 août 2012 à Nadi, Fidji et a été fourni au comité spécial de l'ONU sur la décolonisation (Comité des 24 (C24)) par le biais du représentant permanent du GFLM aux Nations Unies (PRUNs) basé à New-York.

Lors du sommet spécial au mois d'août, les dirigeants ont également approuvé la création de la cellule FLNKS au sein du Secrétariat pour aider le FLNKS à atteindre leur objectif d'indépendance. La cellule sera examinée selon la nécessité et la disponibilité du financement tout en notant que ses services seront extrêmement nécessaires à partir de 2013-2014.

Lors de la réunion du Conseil d'administration concernant le programme de travail et le budget 2013 qui s'est réuni à Port Moresby, PNG le 22 novembre 2012, les membres se sont félicités de la création de l'unité du FLNKS qui concordait avec l'activité



**Sept 2012-H.E. M. Brian Yombon-Copio, PNG High Commissioner to Solomon Islands and Vanuatu visiting the Secretariat**

*Son excellence, M. Brian Yombon-Copio, Haut commissaire papou aux Salomon et Vanuatu en visite au Secrétariat GFLM.*



- (i) AU\$300,000 towards the funding of the Unit in support of the political aspirations of the Kanaky people. This would be in addition to PNG's annual assessed contribution;
- (ii) Job attachments for Kanak citizens in the PNG public service;
- (iii) training of Kanaks in the public service and in the mining industry; and
- (iv) scholarships of Kanak students in PNG's education system.

The details of the support would be included in a Memorandum of Understanding (MOU) to be signed between the Government of Papua New Guinea and the MSG Secretariat subject to review from time to time and will cease once the FLNKS achieve political emancipation.

#### **b) Security and Policing Arrangements in the Region**

The Secretariat successfully carried out two meetings of the Sub-Committee on Security (SCS) and two meetings for the Police Commissioners Conference (PCC). For both constituent bodies, the Secretariat conducted the first set of meetings on the margins of the Special Summit and related meetings held in Suva, Fiji from 15-30 March and the 2nd set of meetings in the 2nd half of the year in Port Moresby, Papua New Guinea (PNG).

##### **• Security Arrangements**

The first SCS meeting in Fiji on 21 March endorsed the Terms of Reference (TOR) for the first ever Border Control Conference (BCC) that also took place a day before the SCS as well as the TORs for the Technical Officials Meetings on Bio-Security, Civil Aviation, Customs, Immigration and Maritime. They further noted that the TOM on Police would report directly to the PCC.

The SCS also considered the Outcomes of the Humanitarian and Emergency Response Force (HERC) Regional Workshop that was also held a day before the SCS where members undertook more discussions on the HERC concept and noted the review of the concept by PNG to a Humanitarian and Emergency Response Coordination Centre (HERCC). They further agreed to hold more national consultations on the revised concept before their next meeting. The SCS also considered presentations by the:

##### **• Asia Pacific Centre for Security Studies (APCSS) on Security Challenges in Asia and the Pacific which focused on:**

- (i) The nature of the risks – diverse, multidimensional and complex
- (ii) Addressing the risks in a holistic and effective way
- (iii) Building the regional architecture
- (iv) Working with external partners; and
- (v) Keeping up with an evolving international landscape of rules and norms.

principale de l'organisation et les membres se sont également félicités de l'annonce que la PNG fournit:

- (i) un montant de 300.000 AU \$ pour le financement de l'unité afin de soutenir les aspirations politiques du peuple canaque. Ce serait en plus des contributions annuelles de la PNG ;
- (ii) stage de travail pour les citoyens Kanaks dans la fonction publique;
- (iii) formation des Kanaks dans la fonction publique et dans l'industrie minière ; et
- (iv) bourses d'étudiants Kanaks dans le système éducatif de la PNG.

Les détails de la prise en charge seraient inclus dans un mémorandum d'entente (PE) qui doit être signé entre le gouvernement de la Papouasie-Nouvelle-Guinée et le Secrétariat du GFLM susceptible de révision à tout moment et qui cessera une fois que le FLNKS atteindra l'émancipation politique.

#### **b) Arrangements en matière de sécurité et de police dans la région**

Le Secrétariat a réalisé avec succès deux réunions du sous-comité sur la sécurité (SCS) et deux réunions pour la conférence des commissaires de police (CCP). Pour les deux corps constitués, le Secrétariat a effectué la première série de réunions en marge du sommet extraordinaire et les réunions connexes, tenues à Suva, Fidji, du 15 au 30 mars et la 2ème série de réunions dans la 2e moitié de l'année à Port Moresby, Papouasie Nouvelle-Guinée (PNG).

##### **• Arrangements en matière de sécurité**

La première réunion du SCS qui s'est tenue à Fidji le 21 mars a approuvé les termes de référence (TdR) pour la toute première conférence sur le contrôle des frontières (CCF) qui a également eu lieu un jour avant le SCS, ainsi que les termes de référence pour les rencontres des responsables techniques sur la biosécurité, l'aviation civile, les douanes, l'immigration et les affaires maritimes. Il a également noté que la RAT sur la police relèverait directement de la CCP.

Le SCS a également examiné les résultats de l'atelier régional concernant la force d'intervention d'urgence et humanitaire (FIUE) qui s'est également tenue la veille du SCS, lors de laquelle les membres se sont engagés à avoir plus de discussions sur le concept de FIUH et ont noté l'examen du concept par la PNG pour un centre de coordination des réponses d'urgence et humanitaire (CCRUH). Ils ont en outre convenu de tenir davantage de consultations nationales sur le concept révisé avant leur prochaine réunion. La SCS a également examiné des présentations par le :

Le centre des études de sécurité de l'Asie-Pacifique



**United Nations Development Programme (UNDP) Pacific Centre on the United Nations Convention Against Corruption (UNCAC).**

On this presentation, members noted the progress made to date by MSG members in leading the Pacific in their universal accession of UNCAC and agreed to consider country updates on UNCAC implementation as a standing item on the agenda of the Sub-Committee on Legal & Institutional Issues (SCLII) and to include country updates on the MSG Secretariat website to promote transparency and accountability to the public in MSG countries. The meeting also agreed for MSG Secretariat in partnership with the UNDP to liaise with MSG members to identify priority UNCAC issues and arrange and deliver relevant UNCAC training activities for the MSG member officials, as appropriate. This item is now on the SCLII agenda.

During the 2nd SCS meeting held in PNG on 21 November 2012, the SCS endorsed the outcomes of the 2nd HERF Workshop held on 20 November including the revision to the concept which would be known as the HERCC for presentation the Senior Officials Meeting (SOM) for their consideration; endorsed the Report of the 2nd BCC held in PNG on 19 November and the TOMs that were kindly hosted by the Government of PNG from 12-17 November; and considered a presentation by the Melanesian Volcano Network (MVN) to take into consideration the two major components of the MVN which are risk reduction and crisis assessments which assisted members in the formulation of their recommendations on the MSGHERCC.

The SCS also considered an update by PNG on the regional Workshop on Arms Trade Treaty (ATT) that was funded by the Government of Luxembourg and held on 16-18 May 2012 at the Secretariat to develop a MSG position on the ATT. In considering the update, the members agreed to recommend to the SOM for the ATT to become part of the BCC agenda.



**November 2012, MSG Police Commissioners during Police Commissioners Conference, Port Moresby, PNG**

**Novembre, 2012 Réunion des Préfets de Police du GFLM lors de leur réunion à Port Moresby, PNG.**

• (APCSS) sur les défis de sécurité en Asie et dans le Pacifique est axé sur:

- (i) la nature des risques – divers, multidimensionnels et complexes
- (ii) l'adresse des risques d'une manière globale et efficace
- (iii) la construction de l'architecture régionale
- (iv) le travail avec des partenaires extérieurs; et
- (v) et garder le contact avec un paysage international de règles et de normes en évolution

**Le Centre du Pacifique du Programme de Développement des Nations-Unies (PNUD) sur la Convention des Nations-Unies Contre la Corruption (CNUCC).**

Concernant cette présentation, les membres ont noté les progrès réalisés à ce jour par les membres du GFLM en menant le Pacifique dans leur adhésion universelle de la CNUCC et ont décidé de considérer les mises à jour des pays concernant l'application de la CNUCC comme un point permanent à l'ordre du jour du sous-comité des questions juridiques & institutionnelles (SCQJI) afin d'inclure les mises à jour du pays sur le site Internet du Secrétariat du GFLM afin de promouvoir la transparence et la responsabilité envers le public dans les pays du GFLM. La réunion a également accepté que le Secrétariat du GFLM en partenariat avec le PNUD assure la liaison avec les membres de GFLM pour identifier les priorités de la CNUCC et organiser et offrir des activités de formation pertinentes liées à la CNUCC pour les fonctionnaires du GFLM, selon le cas. Cet article est maintenant à l'ordre du jour du SCQJI.

Au cours de la 2ème séance du SCS tenue en PNG, le 21 novembre 2012, le SCS a approuvé les résultats du 2ème atelier sur la FIUH, qui s'est tenu le 20 novembre, y compris la révision du concept qui s'appellerait le CCRUH pour la présentation à la réunion des hauts fonctionnaires (RHF) pour leur examen ; le SCS a approuvé le rapport de la 2ème CCF tenue en PNG, le 19 novembre et les RAT qui ont été aimablement accueillis par le gouvernement de PNG, du 12 au 17 novembre ; et il a considéré une présentation par le réseau des volcans mélanésiens (RVM) à prendre en considération les deux composantes majeures du RVM, qui sont la réduction des risques et les évaluations de la crise qui a aidé les membres dans la formulation de leurs recommandations sur la FIUH du GFLM.

Le SCS a également examiné une mise à jour de la PNG sur l'atelier régional sur le traité du commerce des armes (TCA) qui a été financé par le gouvernement du Luxembourg et qui s'est tenu du 16 au 18 mai 2012 au Secrétariat pour élaborer une position du GFLM sur le TCA. Dans l'examen de la mise à jour, les membres ont convenu de recommander à la RHF que le TCA fasse partie de l'agenda de la CCF.



### Police Arrangements

The PCC that was held in Suva, Fiji on 15-16 March discussed a wide range of issues including progress reports on Police Cooperation; Formed Police Unit (FPU); Regional Police Academy (RPA) and Information Sharing. They also endorsed the TOR for the TOM on Police who would be reporting directly to them. They further considered other organizational issues including General MOU to cover secondment arrangements to the Secretariat; PCC Secretariat and the PCC Budget.

During the 3rd annual PCC held in Port Moresby, PNG on 26 November, members considered a Report by the Chairman of the Regional Combined Working Group (RCWG) Meeting; a presentation by the Secretariat on information sharing and the Report of the Technical Officials Meeting on Police relating to ways members can address challenges in monitoring and surveillance in the region.

In 2012, the Division was also fortunate to have two seconded staff from the Vanuatu Police Force and the Fiji Police Force. From the Vanuatu Police Force, Superintendent Wille Ben Kao joined the Secretariat in November 2011 as the Police Liaison Officer (PLO) whilst Assistant Commissioner of Police (ACP) Isikeli-Vuniwaqa was engaged as the Department of Peace-Keeping Operations Officer (DPKOO) in April 2012.

The purpose of the PLO's engagement was to assist with policing issues and to develop police cooperation activities/programmes for members and Police meetings. The DPKOO was engaged to develop the DPKO Concept further and to present this at the SOM Budget meeting in October 2012. As part of the awareness and consultation process on the DPKOO, the Secretariat also wrote to the Under Secretary General of the UN DPKO through the New York based MSG PRUNs informing them of the concept and to seek their assistance for the development the concept. ACP Vuniwaqa also held consultations with Government officials in Vanuatu in May, in Solomon Islands in June and in PNG in late July, early August.



**Members of the Fiji Police Force**  
**Les forces de l'ordre - Fidji.**

### Arrangements en matière de police

La CCP qui s'est tenue les 15 et 16 mars à Suva (Fidji) a examiné un large éventail de questions, y compris les rapports d'étape sur la coopération policière ; l'unité de police constituée (UPC) ; l'académie de police régionale (APR) et le partage de l'information. Elle a également approuvé le cahier des charges pour le TOM sur la Police qui devra rapporter directement à la CCP. Elle a examiné d'autres enjeux organisationnels, y compris le PE général pour couvrir les modalités de détachement au Secrétariat ; le secrétariat de la CCP et le Budget de la CCP.

Au cours de la 3ème CCP annuelle qui s'est tenue à Port Moresby, PNG , le 26 novembre, les membres ont examiné un rapport du Président de la réunion du groupe de travail régional combinée (RCWG) ; une présentation par le Secrétariat sur le partage de l'information et le rapport de la réunion des responsables techniques sur la police relatives aux manières avec lesquelles les membres peuvent adresser les défis dans le contrôle et la surveillance dans la région.

En 2012, la Division a également eu la chance d'avoir deux détachés de la Force de Police de Vanuatu et de la Police Fidjienne. De la Force de Police de Vanuatu, le surintendant Wille Ben Kao a rejoint le Secrétariat en novembre 2011 comme agent de liaison de la police (ALP) alors que le Commissaire-adjoint de Police (CAP) Isikeli Vuniwaka a été engagé comme agent du département des opérations de maintien de la paix (DOMP) en avril 2012.

Le but de l'engagement de l'ALP était d'aider avec les questions de police et de développer des activités/programmes de coopération de police pour les membres et les réunions de la police. L'ADOMP a été engagé pour développer le concept de maintien de la paix et présenter à la séance de budget de la RHF en octobre 2012. Dans le cadre du processus de consultation et de sensibilisation sur l'ADOMP, le Secrétariat a également écrit au Secrétaire général adjoint du DOMP de l'ONU par le biais de l'agent du GFLM basé à New-York pour informer du concept et demander leur aide au développement du concept. Vuniwaka de l'ACP a également tenu des consultations avec des responsables gouvernementaux au Vanuatu en mai, aux îles Salomon en juin et en PNG à la fin juillet, début août.



### c) Legal & Institutional Issues

The Division facilitated three important SCLII meetings in 2012 on 6-10 February at the Secretariat; 19 March in Suva, Fiji and on 31 July-3 August at the Secretariat. These meetings were mainly to undertake the review of the Agreement Establishing the MSG and to finalise the Treaties on the Reciprocal Enforcement of Foreign Judgments and Custody and Maintenance of Children which had been on the organization's agenda for a number of years. Other draft legal instruments of cooperation brought before the SCLII were the draft Agreement Establishing the Regional Police Academy (RPA) and the legal framework on the Formed Police Unit (FPU). During their first and second meetings of the year, the SCLII was able to finalise the revised draft guidelines for Observers to the MSG and also developed new guidelines for Associate Membership to the MSG which were subsequently endorsed by Leaders during the their Special Summit on 29-30 March 2012 in Suva, Fiji. This was a major achievement for the SCLII having only being tasked by the FMM to develop the guidelines in late 2011.

The SCLII also considered the draft outline of the Agreement on MSG Visa arrangements presented by PNG and agreed to undertake national consultations on the draft. They also agreed to recommend for the Secretariat to undertake national consultations on SCLII issues, particularly for member countries that needed the assistance of the Secretariat to finalise most of the agreements prior to the next SCLII meeting. The Political/Legal Advisor of the Division undertook these consultations in Solomon Islands in October.

### c) Questions légales & institutionnelles

La Division a facilité trois réunions importantes du SCQJI en 2012 le 6-10 février au Secrétariat ; le 19 Mars à Suva (Fidji) et le 31 juillet-3 août au Secrétariat. Ces réunions ont été organisées principalement pour procéder à l'examen de l'accord instituant le GFLM et pour finaliser les traités sur l'exécution réciproque des jugements étrangers et la garde et l'entretien des enfants, qui était depuis plusieurs années à l'ordre du jour de l'organisation. Les autres projets d'instruments juridiques de coopération devant le SCQJI sont le projet d'accord instituant l'Académie Régionale de la Police (APR) et le cadre juridique sur l'unité de police constituée (UPC). Au cours de leurs première et deuxième réunions de l'année, le SCQJI a été en mesure de finaliser les projets révisés de directives pour les observateurs du GFLM et aussi de développer les nouvelles lignes directrices pour les membres associés au GFLM qui ont été entérinées par les dirigeants au cours de leur sommet extraordinaire les 29 et 30 mars 2012 à Suva (Fidji). Ceci constitue une avancée majeure pour le SCQJI qui avait reçu cette tâche de la RMAF à la fin de l'année 2011.

Le SCQJI a également examiné l'avant-projet de l'accord sur les arrangements en matière de visas du GFLM présentés par la PNG et ont convenu d'entreprendre des consultations nationales sur le projet. Ils ont également convenu de recommander au Secrétariat d'entreprendre des consultations nationales sur les questions du SCQJI, particulièrement pour les pays membres qui avaient besoin de l'aide du Secrétariat pour finaliser la plupart des accords avant la prochaine réunion du SCQJI. Le conseiller politique et juridique de la Division a entrepris ces consultations aux îles Salomon en octobre.





#### d) Partnership arrangements with other regional and international organizations

The Division facilitated two MOUs that were signed between the Secretariat and two regional organizations. Details are as follows:

**On 4 May** the Secretariat signed an MOU with the Pacific Aviation Safety Office (PASO) to strengthen partnership, cooperation and collaboration between PASO and the MSG particularly in the area of aviation and transport in Melanesia. The MOU will provide a framework that will strengthen direct communication between representatives from PASO and the MSG.

In order to increase the effectiveness and harmonize the MOU, PASO and the MSG will strive to a) align their support to countries' national development plans and sector plans specifically in relation to civil aviation and to harmonize their organizational processes for example work plans, country visits, data collection and dissemination, surveillance, monitoring and evaluation processes to effective utilization of limited resources; and b) utilize accepted global reporting tools for development of information systems as the primary basis for information collection supplemented as necessary by specific additional information required for national/regional level policy analysis, advice and formulation or for specific reporting requirements.

**On 17 July** the Secretariat of the Pacific Community (SPC) and the MSG Secretariat signed a memorandum of understanding (MOU) to enhance collaborative efforts between the two regional entities, both of which are charged with providing their members with advisory, capacity building and research services.

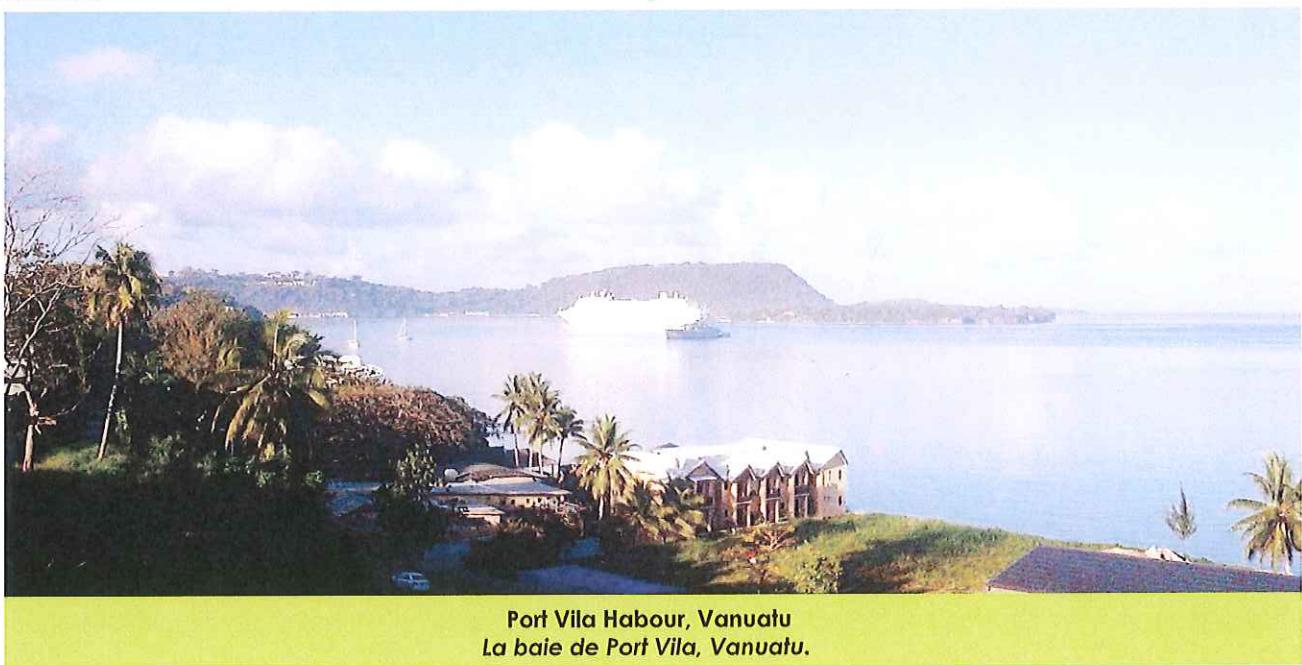
#### d) Arrangements de partenariat avec les autres organisations régionales et internationales

La Division a facilité deux protocoles d'entente signés entre le Secrétariat et deux organisations régionales. Les détails sont les suivants :

**Le 4 mai**, le Secrétariat a signé un protocole d'entente avec le Bureau de la Sécurité de l'Aviation du Pacifique (PASO) pour renforcer le partenariat, la coopération et la collaboration entre le PASO et le GFLM notamment dans le domaine de l'aviation et le transport en Mélanésie.

Le protocole d'entente fournira un cadre qui permettra de renforcer la communication directe entre les représentants de PASO et du GFLM. Pour accroître l'efficacité et harmoniser le PE, PASO et le GFLM s'efforceront d'aligner leur soutien aux plans nationaux de développement des pays et aux plans de secteur en ce qui concerne l'aviation civile et d'harmoniser leurs processus organisationnels par exemple les plans de travail, les visites dans les pays et les processus de collecte et de diffusion, la surveillance, le suivi et l'évaluation des données pour une utilisation efficace des ressources limitées ; et b) d'utiliser des outils globaux de rapport acceptés pour le développement des systèmes d'information comme base principale pour la collecte d'information, complétés au besoin par des informations supplémentaires spécifiques nécessaires pour l'analyse des politiques, la formulation de conseils ou d'autres exigences en matière de rapport.

**Le 17 juillet**, le Secrétariat de la Communauté du Pacifique (CPS) et le Secrétariat du GFLM ont signé un protocole d'entente (PE) pour renforcer les efforts de collaboration entre les deux entités régionales, qui sont chargées de fournir à leurs membres des services consultatifs, des services en matière de construction de capacité et de recherche.



Port Vila Harbour, Vanuatu  
La baie de Port Vila, Vanuatu.



Under the MOU, the two organisations will forge a partnership to collaboratively address the varied issues faced by their membership. The MOU also formalises a shared commitment by the organisations to seek innovative solutions to these issues.

**The agreed areas of partnership under this MOU are the following:**

- develop joint programming in areas of mutual interest such as culture and the arts, labour mobility, trade and economic development, and disaster risk management;
- collaborate to provide joint support to members on conservation and sustainable management and development of natural resources;
- facilitate the promotion of sustainable energy;
- support capacity development in economic infrastructure such as transport and information and communications technology;
- strengthen capacities in statistical analysis and interpretation to improve policy formulation for sustainable economic and social development;
- undertake research in areas of common interest to members;
- integrate approaches for more coordinated efforts to achieve objectives at both national and regional levels;
- establish and facilitate forums for staff in both organisations to share, discuss, develop, implement and monitor programmes of mutual interest;
- attend and participate in meetings of each others' governing bodies and/or relevant sectoral meetings; and
- support capacities in trade-related areas such as biosecurity and standards.

**e) MSG Declaration on Environment & Climate Change**

After the transfer of Environment and Climate Change (ECC) functions, the main activity undertaken by the Division was the establishment of the ECC Unit after it was endorsed by the Governing Body at their work programme and budget meeting in Port Moresby, PNG on 22 November. The Governing Body also endorsed the establishment of the ECC Analyst (ECCA) position which would be funded by the Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ), the German Society for International Cooperation owned by the German Federal Government, operating in many fields across more than 130 countries.

*En vertu du protocole, les deux organisations forgeront un partenariat pour répondre à divers problèmes rencontrés par leur adhésion. Le protocole d'entente formalise également un engagement partagé par les organisations pour chercher des solutions novatrices à ces problèmes.*

**Les domaines approuvés de partenariat en vertu de cet accord sont les suivants:**

- élaborer des programmes conjoints dans des domaines d'intérêt commun tels que la culture et les arts, la mobilité de la main-d'œuvre, le commerce et le développement économique et la gestion des risques ;
- collaborer pour fournir un soutien commun aux membres sur la conservation et la gestion durable et le développement des ressources naturelles ;
- faciliter la promotion de l'énergie durable ;
- soutenir le développement des capacités dans les infrastructures économiques telles que les transports, les technologies de l'information et de la communication ;
- renforcer les capacités en analyse et interprétation statistique afin d'améliorer la formulation des politiques pour le développement économique et social durable ;
- entreprendre des recherches dans des domaines d'intérêt commun aux membres ;
- intégrer les approches pour des efforts plus concertés afin d'atteindre les objectifs aux niveaux nationaux et régionaux ;
- établir et faciliter les forums pour le personnel des deux organisations pour partager, discuter, élaborer, appliquer et surveiller des programmes d'intérêt mutuel ;
- assister et participer aux réunions des uns et des autres organes directeurs et/ou des réunions sectorielles pertinentes ; et
- soutenir les capacités dans des domaines liés au commerce tels que la biosécurité et les normes.

**e) Déclaration du GFLM concernant l'environnement et le changement climatique**

Après le transfert des fonctions de l'environnement et du changement climatique (ECC), la principale activité menée par la division a été la mise en place de l'unité de l'ECC, après qu'elle ait été approuvée par le Conseil d'administration lors de leur programme de travail et de la réunion sur le budget à Port Moresby, PNG le 22 novembre. Le Conseil d'administration a également approuvé la création d'un poste d'analyste de l'ECC (AECC) qui serait financé par la Deutsche Gesellschaft für Zusammenarbeit Internationale (GIZ), la société allemande pour la coopération internationale du le gouvernement fédéral allemand, qui intervient dans de nombreux domaines de fonctionnement dans plus de 130 pays.



**WELCOME TO THE MSG**  
ENVIRONMENT AND CLIMATE CHANGE INAUGURAL MINISTER'S MEETING  
TANZANIA - ENVIRONMENT, CLIMATE CHANGE AND FIELD MISSION  
January 2012 - Environment and Climate Change Ministers Meeting  
giz

**MELANESEIAN SPEARHEAD GROUP**  
ENVIRONMENT AND CLIMATE CHANGE INAUGURAL MINISTER'S MEETING  
TANZANIA - ENVIRONMENT, CLIMATE CHANGE AND FIELD MISSION  
January 2012 - Environment and Climate Change Ministers Meeting

Environment and Climate Change Ministers Meeting (ECCMM) January 2012, Nadi Fiji  
Janvier 2012, La Réunion des Ministre de l'Environnement et Changement Climatique Nandi Fidji.

#### Meetings/Missions

Other activities that were serviced and attended to by the Division in 2012 were the:

- g) Visit to the MSG Secretariat by the FLNKS Political Bureau on 1-3 February 2012 in efforts to improve dialogue information sharing with the FLNKS.
- h) President of Congress of New Caledonia's visit to Fiji on 28 February-03 March 2012 (following his successful visits to PNG and Solomon Islands in December 2012). The Director and the Director of the Corporate Services Division accompanied the President.
- i) Visit to the MSG Secretariat by Chairman of the MSG from 10-13 March 2012.
- j) Research in New Caledonia from 14-21 May 2012 in preparation for the 2nd MSG Mission. This was undertaken by the Strategic Partnership Officer.
- k) Director General's visit to Solomon Islands from 10-14 September 2012; Democratic Republic of Timor-Leste from 29 October-2 November; and PNG from 13-16 November. The Director accompanied the DG on these visits.

During the year, the GSDD also attended other meetings listed below:

#### Réunions/Missions

Les autres activités auxquelles la Division a participé en 2012 sont les suivantes:

- g) Visite au Secrétariat du GFLM par le Bureau politique du FLNKS du 1 au 3 février 2012 en vue d'améliorer le dialogue et le partage d'information avec le FLNKS.
- h) Visite du Président du Congrès de la Nouvelle-Calédonie à Fidji du 28 février au 3 mars 2012 (après sa visite réussie en PNG et aux îles Salomon en décembre 2012). Le directeur et le directeur de la Division des services administratifs ont accompagné le Président.
- i) Visite au Secrétariat du GFLM de président du GFLM du 10 au 13 mars 2012.
- j) Recherche en Nouvelle Calédonie du 14 au 21 mai 2012 en préparation de la 2ème Mission du GFLM. Celle-ci a été entreprise par l'agent de partenariat stratégique.
- k) Visite du directeur général aux îles Salomon du 10 au 14 septembre 2012 ; à la République démocratique du Timor-Leste du 29 octobre au 2 novembre ; et à la PNG du 13 au 16 novembre. Le directeur a accompagné le DG lors de ces visites.

Au cours de l'année, la DGDD a également participé aux autres réunions suivantes:



**November 2012 – MSG inaugural Technical Officials Meeting (TOM) on Civil Aviation, Lamana Hotel, Port Moresby, PNG.**

**Novembre 2012, réunion inaugurale des techniciens en aviation civile,  
Hôtel Lamana, Port Moresby, Papouasie-Nouvelle Guinée.**

f) 15th Monitoring, Surveillance & Control (MSC) Working Group (WG) Meeting held in Honiara, Solomon Islands from 16-23 April. The WG reviewed the Niue Treaty and considered other issues on the Draft Information Security management Systems (ISMS), Review of the MSC Strategy; and other technical areas including the Vessel Monitoring System (VMS), Observer Programme, etc. The MSCWG was attended by the Director.

g) Workshop on Environment and Security in the Pacific Islands held at the Asia Pacific Centre for Security Studies (APCSS) in Honolulu, Hawaii on 5-10 August 2012. Political/Legal Adviser attended the Workshop.

h) High level Study Visit on Governance and Public Administration in Singapore from 6-11 August 2012. The Director participated on behalf of the Director General. She was accompanied by the Executive Officer.

i) High Level Conference on Democracy in the Pacific held at the University of Canterbury in Christchurch, New Zealand from 18-19 October 2012. The Director attended the Conference on behalf of the Director General.

f) 15ème séance du groupe de travail (gt) sur la surveillance et le contrôle (MSC) qui s'est tenue à Honiara, îles Salomon, du 16 au 23 avril. Le groupe de travail a examiné le traité de Niue et a examiné les autres questions relatives au projet sur les systèmes de gestion de la sécurité de l'information (SGSI), la révision de la stratégie de la SMC ; et d'autres domaines techniques, y compris du système de surveillance des navires (SSN), le programme d'observation, etc... Le directeur a participé au GTMSC.

g) Atelier sur l'environnement et la sécurité dans les îles du Pacifique qui s'est tenue au Centre Asie Pacifique pour les études de sécurité (APCSS à Honolulu, Hawaii les 5-10 août 2012. Le conseiller politique/juridique a participé à l'atelier.

h) Visite d'étude de haut niveau sur la gouvernance et l'administration publique à Singapour du 6 au 11 août 2012. Le directeur a participé au nom du directeur général. Il était accompagné par l'agent exécutif.

i) Conférence de haut niveau sur la démocratie dans le Pacifique qui s'est tenue à l'Université de Canterbury à Christchurch, en Nouvelle-Zélande, du 18 au 19 octobre 2012. Le directeur a assisté à la Conférence au nom du directeur général.



## CONCLUSION

Reflecting on the very successful achievements in 2012, the idea that collective efforts can yield more would seem a likely pragmatic premise underpinning these positive outcomes.

The year itself was even more challenging as the preoccupation of introducing and implementing internal reforms well pose some risks to momentum of organizational building commenced earlier. Fortunately mere hardwork contained these risks and the year ended on a very high note.

With the ground work for a number of exciting initiatives laud in 2012, the next year and beyond will certainly be years of strengthened upshots and more success, steadily paving the way for the MSG and Melanesia to keep sowing seeds for perpetual success.

Si l'on réfléchit sur les réalisations très réussies de 2012, l'idée que les efforts collectifs peuvent produire davantage semblerait une approche pragmatique locale qui sous-tendent ces résultats positifs.

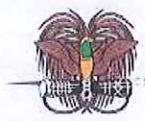
L'année elle-même était encore plus difficile dans la mesure où la préoccupation de l'introduction et de la mise en œuvre de réformes internes posent certains risques pour la construction dynamique de l'organisation commencée plus tôt.

Heureusement, un dur travail a contenu ces risques, et l'année s'est terminée sur une note très élevée. Avec le travail de fond pour un certain nombre d'initiatives passionnantes lancées en 2012, l'année prochaine et les années futures auront certainement des résultats renforcés et davantage de succès, ouvrant ainsi régulièrement la voie au GFLM et à la Mélanésie pour conserver les graines d'une réussite perpétuelle.



DG Forau presenting a gift to Solomon Islands PM, Hon. Gordon Darcy Lilo

DG Forau présentant un geste au Premier Ministre des îles Salomon, Hon. Gordon Darcy Lilo.



## LOOKING AHEAD

The future of the MSG looks bright and promising with 25 years of successful achievements and existence. The achievements of key milestones in 2012, is highly commendable, especially for a Secretariat which has only been in existence for 4 years.

Looking ahead, the Report of the Eminent Persons Group is highly anticipated as it will provide a very useful guide on which to chart a new direction for our organization. Our organization has embraced the principles and spirit of dialogue in the past, and this has proven to be a very successful approach in reaching consensus, building solidarity and advancing our shared interests.

The signing and implementation of additional instruments of cooperation such as the Legal Enforcement of Foreign Judgments and the MOA on Police Cooperation will contribute to the MSG's strategy of creating a safer environment. It is pleasing that greater cooperation and information sharing between law enforcement agencies is being achieved. The advocacy of democratic principles and good governance practices including the promotion of MSG's climate Change interests are anticipated to be further strengthened by the Secretariat in 2013 and beyond. This is critical for the MSG to be a serious player and partner in the region and internationally and to achieve sustainable development. Continuous support will also be provided to the FLNKS as they strive for self-determination and independence through the newly established FLNKS Unit. Next year, two of our members hold National Elections. The Secretariats notes and is encouraged by the progress in preparing for elections in Solomon Islands and Fiji.

On the trade and economic front, it is satisfying to witness the increased growth in volume and value of trade between members. As highlighted in the Concluding remarks above, this is a clear indication that our MSG Trade Agreement is working well. Intra MSG investments have also increased, signifying the growing level of confidence amongst our resident investors. As part of this achievement, members are expected to facilitate the movement of skilled personnel under the MSG Skills Movement Scheme as highlighted in the special feature to this Report. There is optimism that the organization's cooperation and integration will further deepen, as negotiations on the revised trade and economic cooperation architecture commences later this year. Relaxation of regulations on services, investment and capital and public procurement are envisaged, and will stimulate trade, investment and economic growth. To support our trade growth,

## L'AVENIR

L'avenir du GFLM est brillant et prometteur avec 25 ans de réalisations et d'existences réussies. La réalisation d'étapes importantes en 2012, est hautement recommandable, surtout pour un secrétariat qui n'existe que depuis 4 ans.

À l'avenir, le rapport du groupe des personnes éminentes est très attendu car il constituera un guide très utile permettant de tracer une nouvelle direction pour notre organisation. Notre organisation a adopté les principes et l'esprit de dialogue, dans le passé, et cela s'est avéré être une approche très réussie pour parvenir à un consensus, pour renforcer la solidarité et faire progresser nos intérêts communs.

La signature et la mise en œuvre des instruments supplémentaires de coopération tels que l'exécution juridique des décisions étrangères et le protocole d'accord sur la coopération policière contribuera à la stratégie du GFLM pour créer un environnement plus sûr. Il est agréable qu'une plus grande coopération et un échange d'informations entre les autorités de police ait été atteint. La promotion des principes démocratiques et des pratiques de bonne gouvernance, y compris l'intérêt de la promotion du changement climatique du GFLM devrait être encore renforcé par le Secrétariat en 2013 et au-delà. Cela est essentiel pour que le GFLM soit un acteur et un partenaire dans la région et à l'étranger et afin de réaliser un développement durable. Un soutien continu sera fourni également pour le FLNKS dans leur engagement pour l'autodétermination et l'indépendance par le biais de l'unité du FLNKS nouvellement établie. L'année prochaine, deux de nos membres tiennent des élections nationales. Le secrétariat prend note et est encouragé par les progrès dans la préparation des élections aux îles Salomon et à Fidji.

Concernant le commerce et l'économie, il est satisfaisant d'assister à la croissance en volume et en valeur des échanges entre les membres. Comme il a été souligné dans les remarques finales ci-dessus, c'est une indication claire que notre accord de commerce du GFLM fonctionne bien. Les investissements intra-GFLM ont également augmenté, ce qui signifie l'accroissement du niveau de confiance parmi nos investisseurs résidents. Dans le cadre de cette réalisation, les membres sont censés faciliter le mouvement de personnel qualifié au titre du régime de circulation des compétences du GFLM comme le souligne la particularité de ce rapport. Nous sommes optimistes que la coopération de l'organisation et l'intégration s'intensifieront, car les négociations sur le commerce révisé et l'architecture de la coopération économique entre en vigueur plus tard cette année. L'assouplissement des règlements sur les services, l'investissement, le capital et les marchés publics est



July 2012 - Official visit to the MSG Secretariat by German Deputy Minister and Parliamentary Secretary Ms. Gudrun Kopp and her delegation

Juillet 2012 – Visite officielle au Secretariat du GFLM par la sous-ministre et secrétaire parlementaire de l'Allemagne, Mme Gudrun Kopp et sa délégation.



Vanuatu Lands Minister, Hon. Steven Kalsakau presenting the newly signed Lease document to the DG Forau

Le Ministre des affaires foncièresde Vanuatu, Hon. Steven Kalsakau remettant une copie du bail foncier du QG du GFLM au DG Forau.

efficient transport services between our ports will be required in the future, and will be deserving of special attention by the Secretariat.

The role and resourcing of the Secretariat is expected to be strengthened in line with the Corporate Plan 2013-2015. Such reforms are anticipated to efficiently respond to the interests of members, to implement Leaders' decisions, and to effectively facilitate the implementation of recommendations emanating from the EPG report. Whilst the review of the Agreement Establishing the MSG will eventually enable greater efficiency in the making of decisions through our Governing body, more changes are expected as a result of the implementation of the EPG's report. An enhanced level of commitment by Members to the cause of the MSG will need to be demonstrated and this may require changes to the Agreement Establishing the MSG.

In the future, the Secretariat will foster partnerships with regional and international organizations as foreseen in the broad areas of cooperation above. With the Secretariat now consolidated, there is high expectation that donors will direct funding and development programmes directly through the Secretariat.

Finally, the Secretariat has demonstrated a high degree of professionalism in delivering core outputs mandated by the Governing Body and is committed to lifting its performance in the future. The Staff are particularly thankful to members for their support and to development partners for the provision of assistance which has made 2012 very successful and memorable.

envisagé et stimulera la croissance économique, l'investissement et le commerce. Pour soutenir notre croissance du commerce, des services de transport efficaces entre nos ports seront requis dans le futur et feront l'objet d'une attention particulière de la part du Secrétariat.

Le rôle et le renouvellement du personnel du Secrétariat devrait être renforcé en accord avec le plan administratif 2013-2015. De telles réformes sont anticipées pour répondre efficacement aux intérêts des membres, afin d'appliquer les décisions des dirigeants et de faciliter efficacement la mise en œuvre des recommandations émanant du rapport du GPE. Alors que l'examen de l'accord instituant le GFLM permettra à terme une plus grande efficacité dans la prise de décisions par le biais de notre conseil d'administration, davantage de changements sont attendus à la suite de la mise en œuvre du rapport du GPE. Un meilleur niveau d'engagement des membres à la cause du GFLM devra être démontré et cela peut nécessiter des modifications à l'accord instituant le GFLM.

À l'avenir, le Secrétariat favorisera les partenariats avec les organisations régionales et internationales comme annoncé dans les grands domaines de coopération ci-dessus. Avec le Secrétariat aujourd'hui consolidé, il y a des attentes élevées que les bailleurs de fonds dirigeront le financement et les programmes de développement directement auprès du Secrétariat.

Enfin, le Secrétariat a démontré un degré élevé de professionnalisme dans la prestation des résultats principaux, mandatés par le Conseil d'administration et s'est engagé à améliorer ses performances à l'avenir. Le personnel est particulièrement reconnaissant aux membres pour leur soutien et aux partenaires de développement pour la fourniture d'une assistance qui a fait de 2012 une année mémorable et très réussie.



## FEATURE – MSG SKILLS MOVEMENT SCHEME

## GROS PLAN – LE PROGRAMME DE MOBILITE DES COMPETENCES DU GFLM

APPLICATION FORM A – MSG SMS 2012							
    <b>Please insert passport photo</b>							
<b>A. APPLICANT DETAILS</b>							
A1 Title:	Mr.	Mrs.	Miss.	Ms.	Dr.	Professor. <i>(tick appropriate box)</i>	
A2. Surname	A3. Middle name:			A4. First Name:			
A5. Date of birth (day/month/year):	A6. Place of birth						
A7. Sex <i>(tick appropriate box)</i>	Male	Female					
A8. Current Residential Address:							
A9. Personal contact - Tel:	Fax:	Email:					

One of the key milestones of the MSG developments and historic achievement of our MSG Leaders during their Summit Meeting in March 2012 was the unanimous endorsement and signing by MSG Leaders of the “**MSG Skills Movement Scheme**”, known in short as the MSG SMS. Solomon Islands subsequently signed in September after fulfilling domestic requirements. The MOU, under which the FLNKS is a permanent observer of the Scheme, entered into force on 30 September 2012.

Fiji, Papua New Guinea and Solomon Islands are now ready to facilitate the Scheme while Vanuatu is finalising domestic procedures before it begins the implementation of the Scheme.

To help present the MSG SMS scheme to the reader and interested audience, we find it useful and take particular pleasure in answering the following simple questions that interested citizens of the MSG region may have.

### What is SMS?

It is a special scheme for the movement of skilled MSG nationals within the MSG countries;

- the main objective of the Scheme is to fill skills shortages in MSG members;
- would be limited to MSG citizens initially and to consider former citizens or “diaspora” in future;
- providing for the FLNKS to be a permanent observer to the Scheme until such time it is able to participate fully;
- being based on a definition of “skilled” MSG nationals that allows formal qualifications and prior learning or experience to be recognized;
- allows for the attachment and short term rotation of

*Parmi les principales étapes de l'évolution du GFLM et la réalisation historique de nos dirigeants du GFLM au cours de leur réunion du sommet de mars 2012 a été l'appui unanime et la signature par les dirigeants du GFLM du « programme de mobilité des compétences du GFLM », appelé PMC du GFLM. Les îles Salomon ont par la suite signé en septembre, après avoir rempli les exigences internes. Le protocole d'entente, en vertu duquel le FLNKS est un observateur permanent du régime, est entré en vigueur le 30 septembre 2012.*

*Fidji, Papouasie Nouvelle-Guinée et les îles Salomon sont maintenant prêts à faciliter le régime tandis que Vanuatu finalise ses règles de procédure avant de commencer la mise en œuvre du régime.*

*Pour aider à présenter le régime PMC du GFLM pour le lecteur et le public intéressé, nous jugeons utile et prenons un plaisir particulier à répondre aux questions simples suivantes susceptibles d'intéresser les citoyens de la région du GFLM.*

### Qu'est-ce que le PMC?

*C'est un régime spécial pour la circulation des nationaux qualifiés du GFLM au sein des pays du GFLM :*

- le principal objectif du régime est de combler la pénurie de compétences des membres du GFLM ;
- le régime serait au départ limité aux citoyens du GFLM. La possibilité de l'appliquer aux anciens citoyens ou à la « diaspora » sera examiné à l'avenir ;
- le FLNKS pourrait devenir un observateur permanent au régime quand il pourra y participer pleinement ;
- le régime est basé sur une définition des ressortissants « qualifiés » du GFLM qui permet aux qualifications formelles et aux acquis de l'expérience d'être reconnus permet la fixation et la rotation à court terme des



employees in MSG-based companies (eg banks such as that were doing this to build capacity within MSG countries);

- being based on a quota and list of occupations initially, with the aim of moving towards a market driven scheme in future;
- commits each MSG member to a quota of 400 which represents a minimum quota. These quotas would result in a total quota of 1600 for the entire Scheme. This quota was based on 0.05% of the aggregate of the total labour force;
- non-MSG accession – within 3 years Members will examine the desirability of including mechanisms to permit the participation of Non-MSG members into the Scheme.
- is being piloted through a Memorandum of Understanding (MOU) reflecting the flexibility that Members wanted before moving to a legally binding agreement in future.

#### **Why SMS?**

The MSG Leaders' Summit in 2005 agreed to explore a scheme for the movement of professionals amongst Members. Further, in 2010, given its shortage of nurses, the Vanuatu government indicated its interest to recruit nurses from the Solomon Islands and requested the Secretariat for a mechanism to facilitate the recruitment. In addition, a growing number of MSG companies are investing in other MSG countries and prefer to send their key managers to establish and manage their investments overseas. At the 2011 MSG Summit, Leaders endorsed the approach to and principles of the labour mobility scheme for MSG nationals and trade in services. Specifically, Leaders endorsed:

- a) a two-track approach with labour mobility on the fast track and trade in services on the second track; and
- b) the MSG Skills Movement Scheme (SMS) be pursued initially through a flexible approach through a MOU with a view to a legally binding agreement in future.

#### **How does SMS work?**

- Entry and work permits would be subject to separate administrative processes (which grants preferential treatment to the Scheme eg fast-track processing, concessionary or waiver of processing fees);
- The main criteria for movement under the Scheme will be on the basis of a job offer or employment contract i.e MSG nationals cannot travel to other MSG countries to look for jobs but must apply and be given an employment contract before moving;
- The other main criteria is meeting the required qualifications for the jobs that are offered. One of the advantages of the Scheme is that many skilled MSG citizens have obtained qualifications from the University of the South Pacific (USP) which are recognised in all MSG members;
- Employment contracts need to set out clearly the terms and conditions of employment and outline the responsibilities of the employer and the MSG national (employee);

*salariés dans les entreprises implantées dans le GFLM (par exemple les banques qui faisaient cela pour renforcer les capacités au sein des pays du GFLM) ;*

- *est créée initialement à partir d'un quota et une liste des professions, dans le but de s'orienter à l'avenir vers un régime mené par le marché;*
- *engage chaque membre du GFLM à un contingent de 400, ce qui représente un quota minimum. Ces quotas constituerait un contingent total de 1600 pour l'ensemble du régime. Ce quota s'inspire d'un pourcentage de 0,05 % du total de la population active*
- *adhésion non-GFLM – dans les 3 ans à venir, les membres examineront l'opportunité d'inclure des mécanismes afin de permettre la participation des membres non-GFLM dans le programme.*
- *est mis à l'essai grâce à un protocole d'entente (PE) reflétant la souplesse que les membres voulaient avant de passer à un accord juridiquement contraignant à l'avenir.*

#### **Pourquoi le PMC?**

*Le Sommet des Dirigeants du GFLM en 2005 a convenu d'explorer un schéma pour le mouvement des professionnels entre les membres. De plus, en 2010, compte tenu de la pénurie d'infirmières, le gouvernement de Vanuatu a indiqué son intérêt pour recruter des infirmières et infirmiers des îles Salomon et a demandé aux Secrétariats un mécanisme pour faciliter le recrutement. En outre, un nombre croissant de sociétés du GFLM investit dans d'autres pays du GFLM et préfère envoyer leurs principaux gestionnaires établir et gérer leurs investissements à l'étranger. Au sommet du GFLM de 2011, les dirigeants ont approuvé l'approche et les principes du régime de mobilité de la main-d'œuvre pour les ressortissants du GFLM et le commerce des services. Plus précisément, les dirigeants ont approuvé :*

- a) *une approche à deux volets avec la mise en place rapide de la mobilité de la main-d'œuvre et, dans un deuxième temps, le commerce des services; et*
- b) *le programme de mobilité des compétences du GFLM (PMC) sera poursuivi initialement par une approche souple à travers un protocole d'entente en vue d'un accord juridiquement contraignant à l'avenir.*

#### **Comment le PMC fonctionne?**

- *Les permis d'entrée et de travail seraient soumis à des processus administratifs distincts (avec un traitement préférentiel pour le régime par exemple un traitement accéléré, une concession ou une dispense des frais de traitement) ;*
- *Les principaux critères pour le mouvement du régime se feront sur la base d'une offre d'emploi ou d'un contrat d'emploi c'est à dire que les ressortissants du GFLM ne peuvent pas voyager vers d'autres pays du GFLM pour chercher un emploi mais doivent demander et bénéficier d'un contrat de travail avant de se déplacer ;*
- *Les autres principaux critères satisfont aux qualités requises pour les emplois qui sont offerts. Un des avantages du régime est que beaucoup de citoyens qualifiés du GFLM ont acquis des qualifications de l'Université du Pacifique Sud (USP) qui sont reconnus par tous les membres du GFLM ;*
- *Les contrats de travail ont besoin de définir clairement les termes et conditions d'emploi et de décrire les*



- The Departments of Labour in the MSG countries are the lead agencies for the SMS;
- MOU is flexible and can be amended by the Members at any time however, amendments to the Schedules of Occupations is conditional and has to be justified.
- The MOU is required to be reviewed within 3 years and every 3 years thereafter.

#### **Where are the skills shortages?**

The MOU contains a list of occupations where shortages currently occur for each MSG member. The following occupations for each member are listed:

#### **FIJI**

- mainly in the professionals and the lower skilled – eg doctors, engineers, surveyor nurses, ship repairers and seafarers

#### **PNG**

- managerial skills (for agriculture, forestry, and fisheries production, mining, construction, specialised services,)
- hospitality or tourism sector - hotel managers, front-line managers, restaurant managers, hospitality managers, tour managers, dive managers, chefs,
- health professionals – specialist medical practitioners, nurses
- education – teachers – elementary, primary, secondary (Maths, English, Biology, Chemistry, Social Science, Physics, Economics, Geography, History)
- Trade Skills (TVET) – tourism and hospitality, trade specialist teachers,
- Science and Engineering - marine biologists, environmental scientists, construction engineer, professional engineers, electrical and mechanical engineers,
- Construction – concrete workers, carpenters and joiners, roofers, plasterers, floor layers, plumbers, air conditioning and refrigeration workers, electricians, painters,

#### **Solomon Islands**

- Engineering - civil engineers, mechanical engineers, architectural supervisors,
- Finance - Accountants, investment finance advisors
- Mining - mining supervisors, mining managers
- IT – IT technicians
- Aviation – pilots, aircraft engineers
- Tourism/Hospitality – hotel managers, chefs
- Legal – legal draughtsman
- Security – security managers
- Construction - construction managers, construction supervisors

#### **VANUATU**

- Health – nurses and midwives, laboratory technicians, veterinarians
- Education – secondary teachers (science and other subjects), early childhood teachers
- Business – financial and investment advisors, financial analysts, finance professionals (banking professionals),

*responsabilités de l'employeur et du citoyen du GFLM (employé) ;*

- *Les départements du travail dans les pays GFLM sont les organismes responsables pour le PMC ;*
- *Le protocole d'entente est flexible et peut être modifié par les membres en tout temps, cependant, les amendements aux annexes des professions sont conditionnelles et doivent être justifiés.*
- *Le protocole d'entente devra être réexaminé dans les 3 ans puis tous les 3 ans.*

#### *Où sont les pénuries de compétences ?*

*Le protocole d'entente contient une liste de professions où les pénuries existent actuellement pour chaque membre du GFLM. Les professions suivantes pour chaque membre sont répertoriées :*

#### **Fidji**

- *principalement pour les professionnels et les faibles qualifications – par exemple les médecins, ingénieurs, arpenteur, infirmières, réparateurs de navires et gens de mer*

#### **PNG**

- *Compétences de direction (pour la production de l'agriculture, la sylviculture et la pêche, l'exploitation minière, la construction, les services spécialisés)*
- *Secteur de l'hôtellerie ou du tourisme - hôteliers, gestionnaires, gérants de restaurant, gestionnaires d'accueil, gestionnaires de tour, gestionnaires de plongée, cuisiniers,*
- *Professionnels de la santé – médecins spécialistes, infirmières*
- *Education – enseignants – élémentaire, primaire, secondaire (Maths, anglais, biologie, chimie, sciences sociales, physique, économie, géographie, histoire)*
- *Compétences professionnelles (EFTP) – Tourisme et hôtellerie, enseignants spécialisés du commerce,*
- *Science et ingénierie - biologistes marins, spécialistes de l'environnement, ingénieur de la construction, ingénieurs, ingénieurs électriques et mécaniques,*
- *Construction – ouvriers du béton, charpentiers et menuisiers, couvreurs, plâtriers, poseurs de sol, plombiers, air conditionné et travailleurs de réfrigération, électriciens, peintres,*

#### **Iles Salomon**

- *Ingénierie - ingénieurs civils, ingénieurs mécaniciens, superviseurs en architecture,*
- *Finance - comptables, conseillers en placement financiers*
- *Exploitation minière - superviseur, directeur*
- *TIC – techniciens TIC*
- *Aviation – pilotes, ingénieurs*
- *Tourisme/Hôtellerie – directeur d'hôtel, chefs*
- *Secteur juridique – concepteur juridique*
- *Sécurité – directeur*
- *Construction – directeur, superviseur*

#### **Vanuatu**

- *Santé – infirmières et sages-femmes, techniciens de laboratoire, vétérinaires*
- *Education – enseignants du secondaire (science et autres sujets), enseignant de l'enseignement préscolaire*
- *Commerce – conseillers en finances et investissement, analystes financiers, professionnels de la finance (secteur bancaire),*



- Legal, Social, Cultural – visual artists, creative and performing artists
- Social workers, religious professionals. Athletes and sports players, sports coaches and instructors
- Engineering/technicians - Chemical and physical science technicians, civil engineering technicians, electronic engineering technicians, chemical engineering technicians, mining technicians, incinerator and water treatment plant operators

While skills shortages will evolve with time as economic activities change, members can amend and include new sectors in the list of occupations.

MSG members will continue to work together to establish mutual recognition of qualifications for national educational qualifications to facilitate movement under the Scheme.

- Secteur juridique, social, culturel –artistes visuels, créatifs et acteurs
- Travailleur social, religieux. Athlètes et sportifs, instructeurs sportifs et entraîneurs.
- Ingénierie/techniciens – techniciens en chimie et physique, techniciens du génie civil, techniciens en génie électronique, techniciens de génie chimique, techniciens d'exploitation minière, incinérateur et exploitants de centrales de traitement eau

Tandis que la pénurie de compétences va évoluer en fonction des changements au sein des activités économiques, les membres peuvent modifier et inclure de nouveaux secteurs dans la liste des professions.

Les membres du GFLM continueront à travailler ensemble pour établir la reconnaissance mutuelle des qualifications pour les diplômes nationaux pour faciliter le mouvement selon ce régime.



Solomon Islands signs SMS MOU

A l'occasion de la signature du Protocol d'entente (PE) sur le programme de mobilité des compétences du GFLM (PMC).



## 2012 AUDITED ACCOUNTS RAPPORTS FINANCIERS 2012





## MELANESIAN SPEARHEAD GROUP SECRETARIAT

---

### STATEMENT BY THE DIRECTOR GENERAL FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2012

The Director General of the Melanesian Spearhead Group Secretariat has prepared these financial statements at the request of the members of the Melanesian Spearhead Group. This special purpose financial report has been prepared in accordance with the accounting policies outlined in Note 1 to the financial statements.

In the opinion of the Director General the financial report as set out on pages 3 to 10:

- 1 - Presents a true and fair view of the financial position as at 31 December 2012 and its performance for the year ended on that date.
- 2 - As at the date of this statement, there are reasonable grounds to believe that it will be able to pay its debts as and when they fall due.



*Peter Rima*  
Director General  
*Melanesian Spearhead Group Secretariat*



## **SECRETARIAT DU GROUPE MELANESIEN DU FER DE LANCE**

### **DECLARATION PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL POUR L'ANNEE SE TERMINANT AU 31 DECEMBRE 2012**

Le Directeur Général du Secrétariat du groupe du Fer de Lance mélanésien a préparé ces déclarations financières à la demande des membres du groupe du Fer de Lance Mélanésien. Ce rapport financier spécifique a été préparé en accord avec les dispositions des politiques comptables décrites dans la Note 1 des déclarations financières.

Selon le Directeur Général, le rapport financier énoncé aux pages 3 à 10:

1. Présente une vue fidèle de la situation financière au 31 décembre 2012 et de ses performances pour l'exercice terminé à cette date.
2. A la date de cet énoncé, il y a des motifs raisonnables de croire qu'il sera en mesure de payer ses dettes au moment de leur échéance.

*Directeur Général*

*Secrétariat du Groupe du Fer de Lance Mélanésien*



**Barrett & Partners**  
Chartered Accountants & Business Advisers

PO Box 240  
1st Floor, B&P House  
Lini Highway  
Port Vila, Vanuatu  
Tel: (+678) 22280  
Fax: (+678) 22317  
Email: service@bap.com.vu  
[www.bap-international.com](http://www.bap-international.com)

**Melanesian Spearhead Group Secretariat  
INDEPENDENT AUDITORS' REPORT  
To the Member States of the Melanesian Spearhead Group**

**Scope**

We have audited the financial statements of the Melanesian Spearhead Group Secretariat for the 12 months ended 31st December 2012 as set out on pages 3 to 10 comprising the Statement of Financial Performance, Statement of Movements in Equity, Statement of Financial Position, Statement of Cashflow and notes to the Financial Statements. The Melanesian Spearhead Group Secretariat is responsible for the preparation and presentation of the financial statements and the information they contain. We have conducted an independent audit of these financial statements in order to express an opinion on them to the Member States.

Our audit has been conducted in accordance with International Standards on Auditing to provide reasonable assurance as to whether the financial statements are free of material misstatement. Our procedures included examination, on a test basis, of evidence supporting the amounts and other disclosures in the financial statements, and the evaluation of accounting policies and significant accounting estimates. These procedures have been undertaken to form an opinion as to whether, in all material respects, the financial statements are presented fairly in accordance with applicable accounting concepts and standards and statutory requirements so as to present a view which is consistent with our understanding of the secretariat's financial position and results of its operations.

The audit opinion expressed in this report has been formed on the above basis.

**Audit Opinion**

In our opinion:-

- (a) the financial statements of the Melanesian Spearhead Group Secretariat have been properly drawn up:  
(i) so as to give a true and fair view of the Melanesian Spearhead Group Secretariat state of affairs as at 31st December 2012 and of its result for the year ended on that date

Barrett and Partners  
Chartered Accountants

Qualified auditors under  
Section 1 66(1) of the  
Companies Act CAP. 191

PORT VILA, 28 August, 2013.



**Barrett & Partners**

Chartered Accountants & Business Advisers

PO Box 240

1st Floor, B&P House

Lini Highway

Port Vila, Vanuatu

Tel: (+678) 22280

Fax: (+678) 22317

Email: service@bap.com.vu

www.bap-international.com

**Secrétariat du Groupe de Fer de Lance Mélanésien  
RAPPORT D'AUDIT INDEPENDANT  
Aux Etats membres du Groupe du Fer de Lance Mélanésien**

**Champ**

Nous avons audité les comptes financiers du Secrétariat du Groupe du Fer de Lance Mélanésien pour la période se terminant au 31 Décembre 2012 tel qu'établit aux pages 3 à 9 qui comprend la déclaration des performances financières, des mouvements de capitaux, de la position financière, de trésorerie ainsi que les notes concernant les déclarations financières. Le Secrétariat du Groupe de Fer de Lance Mélanésien est responsable de la préparation et de la présentation des comptes financiers et des informations qu'ils contiennent. Nous avons conduit un audit indépendant de ces déclarations afin d'exprimer une opinion aux Etats membres.

Notre audit a été conduit en accord avec les normes internationales d'audit afin d'apporter une assurance raisonnable que ces déclarations financières ne comportent pas d'éléments erronés. Nos procédures comprennent l'examen, sur la base de test, des évidences soutenant les montants et autres informations comprises dans les déclarations financières, ainsi qu'une évaluation des politiques comptables et des estimations comptables. Ces procédures ont été entreprises afin de former une opinion pour déterminer si, au regard de l'ensemble du matériel, les déclarations financières ont été présentées de manière juste, en accord avec les concepts et standards comptables existants et les exigences statutaires afin de présenter une vue consistante avec notre compréhension de la position et des résultats financiers du Secrétariat et des résultats de ses opérations.

L'opinion de l'audit exprimé dans ce rapport a été formée sur cette base.

**Opinion de l'audit**

De notre opinion,

(a) les déclarations financières du Secrétariat du Groupe du Fer de Lance ont été faites de manière convenable :  
(i) et présentent justement l'état des affaires du Secrétariat du Groupe du Fer de Lance au 31 Décembre 2012 et de ses résultats pour l'année se terminant à cette date.

**Barrett and Partners  
Chartered Accountants**

Qualified auditors under  
Section 1 66(1) of the  
Companies Act CAP. 191

PORT VILA, 28 August, 2013.



## MELANESIAN SPEARHEAD GROUP SECRETARIAT

### CONSOLIDATED INCOME AND EXPENDITURE STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2012

	2012 <i>budget</i>	2012 <i>actual</i>	2011 <i>actual</i>
	<i>VT</i>	<i>VT</i>	<i>VT</i>
<b>INCOME</b>			
Contributions	245,301,620	187,490,512	240,151,920
Pledges	-	28,607,776	-
Other Income	2,700,000	16,253,723	9,803,790
Interest Income	200,000	1,072,713	286,712
Profit on Sale of Fixed Assets	-	-	578,908
Donation Head Office Land & Building	-	272,000,000	-
	<u>248,201,620</u>	<u>505,424,724</u>	<u>250,242,422</u>
<b>EXPENSES</b>			
Trade and Investment	33,282,681	27,225,010	16,747,315
Economic and Social Development	28,978,281	33,990,257	15,646,495
Governance and Security	44,990,312	47,577,209	25,334,021
Corporate Services	119,837,746	123,816,613	139,722,063
Management of the Secretariat	18,212,600	18,412,262	17,610,692
<b>TOTAL EXPENSES</b>	<b>245,301,620</b>	<b>251,021,351</b>	<b>215,060,586</b>
<b>NET SURPLUS</b>	<b>2,900,000</b>	<b>254,403,373</b>	<b>35,181,836</b>

\*further details on the statement are available on request

### SECRETARIAT DU GROUPE DU FER DE LANCE MELANESIEN

#### REVENUS ET DEPENSES POUR L'ANNEE SE TERMINANT AU 31 DECEMBRE 2012

	2012 <i>budget</i>	2012 <i>actual</i>	2011 <i>actual</i>
	<i>VT</i>	<i>VT</i>	<i>VT</i>
<b>REVENUS</b>			
Contributions	245,301,620	187,490,512	240,151,920
Gages	-	28,607,776	-
Autres revenus	2,700,000	16,253,723	9,803,790
Produits d'intérêts	200,000	1,072,713	286,712
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>578,908</u>
<b>DEPENSES</b>	<b>248,201,620</b>	<b>505,424,724</b>	<b>250,242,422</b>
Commerce et Investissement	33,282,681	27,225,010	16,747,315
Développement Economique et Social	28,978,281	33,990,257	15,646,495
Affaires Politiques	44,990,312	47,577,209	25,334,021
Services Administratifs	119,837,746	123,816,613	139,722,063
Gestion du Secrétariat	18,212,600	18,412,262	17,610,692
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>245,301,620</b>	<b>251,021,351</b>	<b>215,060,586</b>
<b>NET PROFIT (DEFICIT)</b>	<b>2,900,000</b>	<b>254,403,373</b>	<b>35,181,836</b>

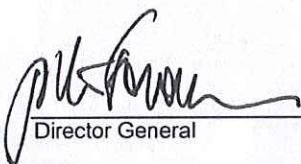
\* Des détails supplémentaires concernant cette déclaration sont disponibles sur demande.



## MELANESIAN SPEARHEAD GROUP SECRETARIAT

### STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31 DECEMBER 2012

	Note	2012	2011
		VT	VT
<b>EQUITY</b>			
Retained Earnings		368,101,446	113,698,073
<b>CURRENT LIABILITIES</b>			
Accounts Payable	2	2,072,817	3,502,752
Deferred Revenue		32,021,577	30,523,949
Provisions	3	11,850,729	10,766,380
Loans Secured (Current Portion)	4	4,670,880	4,670,880
		50,616,003	49,463,961
<b>NON CURRENT LIABILITIES</b>			
Secured Loans	4	31,809,165	32,223,098
<b>TOTAL EQUITY &amp; LIABILITIES</b>		<u>450,526,614</u>	<u>195,385,132</u>
<b>CURRENT ASSETS</b>			
Cash on Hand		384,841	285,511
Cash at Bank		35,367,050	65,446,675
Other Current Assets	5	6,318,792	6,988,249
Accounts Receivable	6	28,485,289	48,622,109
Fixed Interest Investments		39,164,857	20,386,712
		109,720,829	141,729,256
<b>NON CURRENT ASSETS</b>			
<i>Property, Plant and Equipment</i>			
As per Schedule (at Book Value)	7	340,805,785	53,655,876
<b>TOTAL ASSETS</b>		<u>450,526,614</u>	<u>195,385,132</u>

  
\_\_\_\_\_  
Director General

28.8.2013  
Date

The accompanying notes form part of these financial statements.

Barrett & Partners  
Chartered Accountants

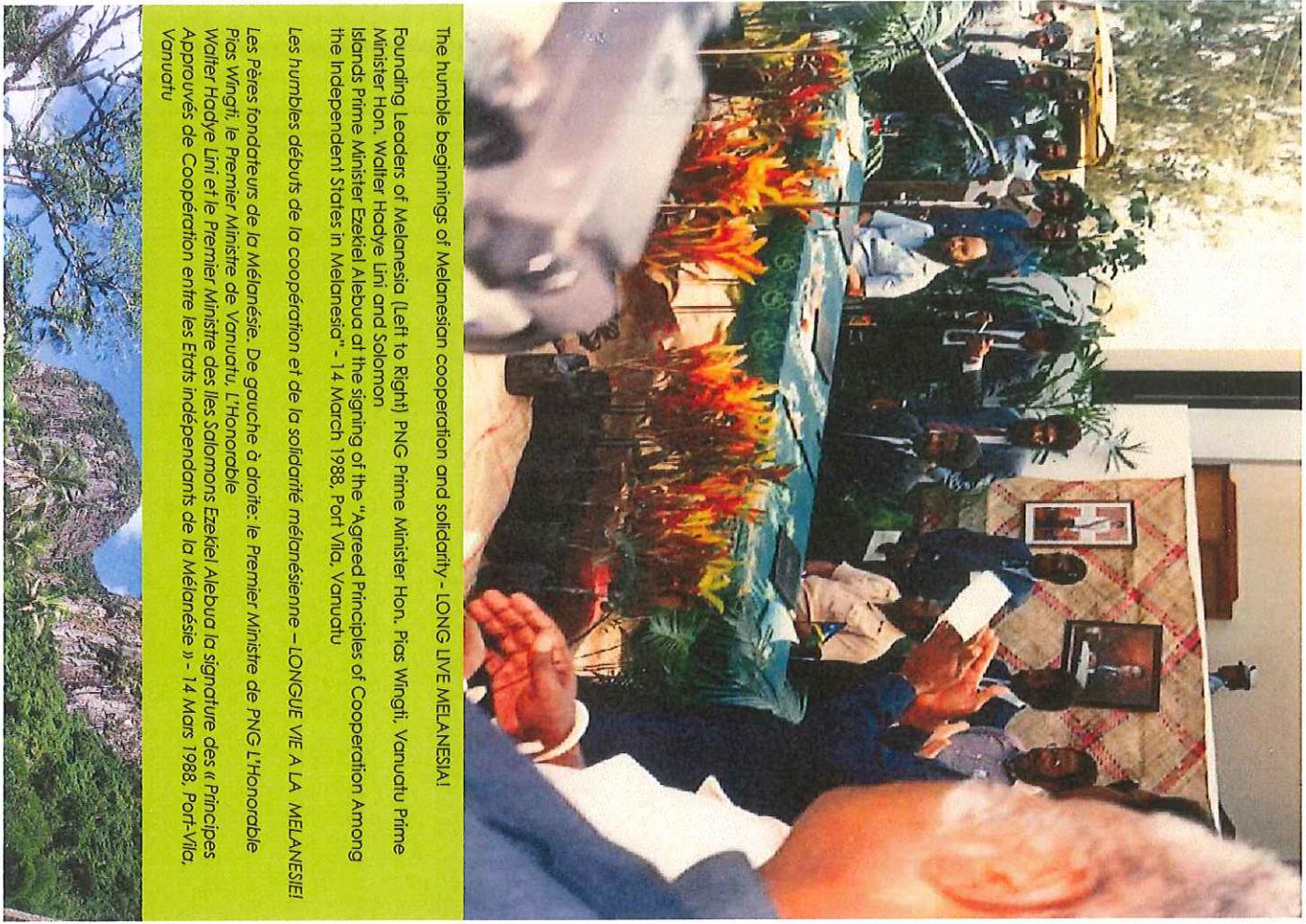


**ETAT FINANCIER  
AU 31 DECEMBRE 2012**

	Note	2012	2011
		VT	VT
<b>TITRE</b>			
Réserve comptable		368.101.446	113.698.073
<b>PASSIFS EXIGIBLES</b>			
Comptes Payables	3	2.072.817	3.502.752
Revenus déférés		32.021.577	30.523.949
Provisions	4	11.850.729	10.766.380
Prêts sécurisés (Part actuelle)	5	4.670.880	4.670.880
		50.616.003	49.463.961
<b>PASSIFS NON COURANTS</b>			
Prêts sécurisés	5	31.809.165	32.223.098
<b>TOTAL TITRE &amp; PASSIF</b>		<u>450.526.614</u>	<u>195.385.132</u>
<b>BIENS COURANTS</b>			
Cash		384.841	285.511
Cash en Banque		35.367.050	65.446.675
Autres biens courants	6	6.318.792	6.988.249
Comptes recevables	7	28.485.289	48.622.109
Investissement à intérêts fixes		39.164.857	20.386.712
		109.720.829	141.729.256
<b>BIENS NON COURANTS</b>			
<i>Propriété, Plante et Equipment</i>			
Tel que précisé au programme (Valeur du Livre)	8	340.805.785	53.655.876
<b>TOTAL DES BIENS</b>		<u>450.526.614</u>	<u>195.385.132</u>

  
\_\_\_\_\_  
Directeur Général

28.8.2013



The humble beginnings of Melanesian cooperation and solidarity - LONG LIVE MELANESIA!

Founding Leaders of Melanesia (Left to Right) PNG Prime Minister Hon. Pias Wingti, Vanuatu Prime Minister Hon. Walter Hodge Lini and Solomon Islands Prime Minister Ezekiel Alebua at the signing of the "Agreed Principles of Cooperation Among the Independent States in Melanesia" - 14 March 1988, Port Vila, Vanuatu

Les humbles débuts de la coopération et de la solidarité mélanésienne - LONGUE VIE A LA MELANESIE!

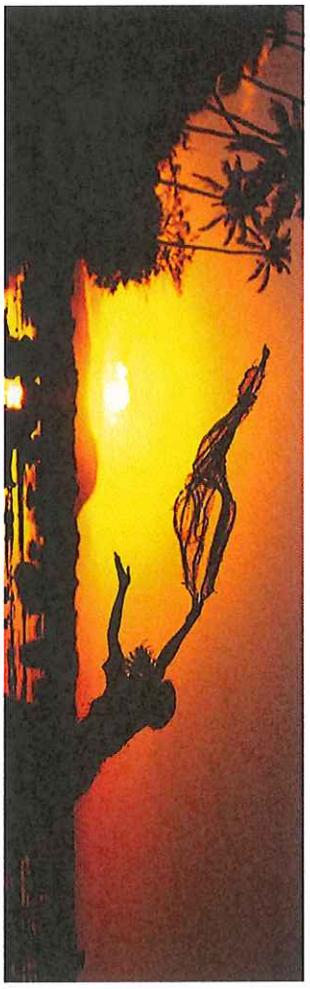
Les Pères fondateurs de la Mélanésie. De gauche à droite: le Premier Ministre de PNG L'Honorable Pias Wingti, le Premier Ministre de Vanuatu, L'Honorable Walter Hodge Lini et le Premier Ministre des îles Salomon Ezekiel Alebua la signature des « Principes Approuvés de Coopération entre les Etats indépendants de la Mélanésie » - 14 Mars 1988, Port-Vila, Vanuatu

**PRINTERS**

P.O. Box 5078, Port Vila, Vanuatu  
HOTLINE: +678 26513 Fax: +678 26827 Mobile: +678 7745 710 / 7750 816

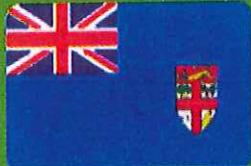
**SERVICES PROVIDED:** COMMERCIAL PRINTING, FULL COLOUR PRINTING, DIGITAL PRINTING,  
GRAPHIC DESIGNING, STICKERS, TABLES & BANNERS, IN-HOUSE COLOUR SEPS, UV COATING,  
PROMOTIONAL PRINTING (PENS, MOUSE PADS, GOLF BALLS, UMBRELLA, PENCIL CASES, BAGS, KEY FACS AND MANY MORE...)  
E: colorritegraphix@vanuatu.com.vu W: www.colorritegraphix.com

THIS 2012 MSG SECRETARIAT ANNUAL REPORT WAS PRINTED BY:



*Melanesian Spearhead Group (MSG) includes Front de Libération Nationale Kanak et Socialiste (FLNKS) Independent State of Papua New Guinea, Republic of Fiji, Solomon Islands and the Republic of Vanuatu*





**MELANESIAN SPEARHEAD GROUP (MSG)  
SECRETARIAT**



**SECRÉTARIAT  
GROUPE DE FER DE LANCE MÉLANÉSIEN (GFLM)**

PMB 9105  
Independance Garden  
Port Vila  
REPUBLIC OF VANUATU

Tel: +678 27791  
Fax: +678 27691  
Email: [MSG.Secretariat@msg.int](mailto:MSG.Secretariat@msg.int)  
Website: [www.msgsec.info](http://www.msgsec.info)

SPR 9105  
Jardin de l'Indépendence  
Port Vila  
RÉPUBLIQUE DE VANUATU

Tel: +678 27791  
Fax: +678 27691  
Email: [MSG.Secretariat@msg.int](mailto:MSG.Secretariat@msg.int)  
Website: [www.msgsec.info](http://www.msgsec.info)

